



www.cobasystems.com

User's Guide

CSYSTEMS™ Program za knjigovodstvo

© 2020 COBA Systems

Contents

Chapter 1	1 Šta je CSYSTEMS™
Chapter 2	3 Programski Paket CSYSTEMS
Chapter 3	10 Programski Paket za agencije
Chapter 4	15 Posebni Programski Paketi
Chapter 5	31 Rad preko interneta
Chapter 6	43 Rečnik pojmova
Chapter 7	78 Project

CSYSTEMS™

PROGRAMSKI PAKET ZA KNJIGOVODSTVO

COBA Systems

ŠTA JE CSYSTEMS™

To je Paket programa za knjigovodstvo za bilo koju delatnost neke firme.

Svaki program je samostalna EXE aplikacija koja može raditi nevezano sa drugim programima na obavljanju knjigovodstvenog posla za koji je napravljena. Takođe, može raditi vezano sa drugim programima (što je osnovna funkcija ovih aplikacija) čime se postiže međuprogramska razmena podataka i ostvaruje se princip da se jedan podatak samo jednom upisuje u program.

Paket programa sadrži sve programe referate potrebne za obavljanje knjigovodstvenih poslova i operacija.

Koristi client/server bazu podataka koju kontroliše serverski softver ADS Advantage Database Server (proizvod firme SYBASE i SAP).

Koristi Windows Remote Desktop tehnologiju za pristup bazi podataka preko interneta sa udaljenih klijentskih računara.

Programski paket se razvija i radi (koristi se kod oko 200 firmi) od 1990 godine do sada. Svake godine izdaje se verzija za tu godinu, a svakog meseca izdaje se verzija sa ispravkama, izmenama i dopunama programa, zbog pronađenih bagova, zbog usavršavanja rada i novih tehnologija, zbog izmena propisa, zbog dobrih ideja i zahteva korisnika. Ovo je Open Source Project u smislu da bilo ko može dobiti i preuzeti izvorni kod projekta uz simboličnu naknadu i može nastaviti sa svojim izmenama i svojim razvojem. Sam programski paket CSYSTEMS prodaje se u trajno vlasništvo ili se iznajmljuje za poslovnu godinu po cenama i pod ugovorom-lisencem datim na sajtu www.cobasystems.com

PROGRAMSKI PAKET • CSYSTEMS™

Pun Programski paket za računovodstvo, knjigovodstvo i ostalo poslovanje

Jedinstveni pristup i nova tehnologija novog CSYSTEMS™ računovodstvenog softvera. Organizacija knjigovodstvenih referata i njihov izgled, kao i logika njihovog rada u potpunosti odgovaraju standardnom načinu vođenja papirnih poslovnih knjiga i stvarnoj vizuelnoj predstavi tog posla.

Svaki pojedinačni knjigovodstveni referat može da radi samostalno bez ikakve veze sa ostalim referatima i bez potrebe za ostalim referatima. Takođe svaki pojedinačni referat može da radi vezano u sistemu programskog paketa kada automatski razmenjuje podatke sa ostalim referatima i radi u sprezi sa njima.

Programski paket a takođe i svaki pojedinačni referat iz paketa, kada radi kao samostalan referat, može da radi u Lokalnom (LOC) modu u jednom računaru u kome se nalaze i Program i Baza podataka, a može da radi i u Klijent-Server (ADS) modu, kada je Program u računaru Klijentu a Baza podataka u udaljenom mrežnom računaru Serveru. U ovom mrežnom Klijent-Server radu, sistem radi sa 5 računara u mreži kada radi sa besplatnim Advantage Local Serverom, a radi sa 5 do 15 računara u mreži kada radi sa Advantage Database Serverom (ADS Server je proizvod firme SYBASE).

Obezbeđen je mehanizam za potpuno automatsko kontiranje i knjiženje svih ulaznih, internih i izlaznih faktura, blagajne, zarada i svih referata proizvodnje u Glavnu knjigu, PDV knjigu, KEPU knjigu i ostale propisane i pomoćne poslovne knjige, kao i u Robno-Materijalno i Proizvodno knjigovodstvo. Obezbeđen je mehanizam za automatski obračun proizvodnje, razlike u ceni, zatvaranje klasa, izradu bilansa stanja, uspeha i novčanih tokova, za prenos podataka Glavne knjige i Popisa zaliha (početnih stanja) u novu poslovnu godinu i zaključivanje knjiga u staroj poslovnoj godini.

Programski paket istovremeno sadrži i poslovne knjige dvojnog knjigovodstva i kompletne poslovne knjige prostog knjigovodstva koje se automatski ažuriraju vođenjem dvojnog knjigovodstva ili se ručno upisuju i vode.





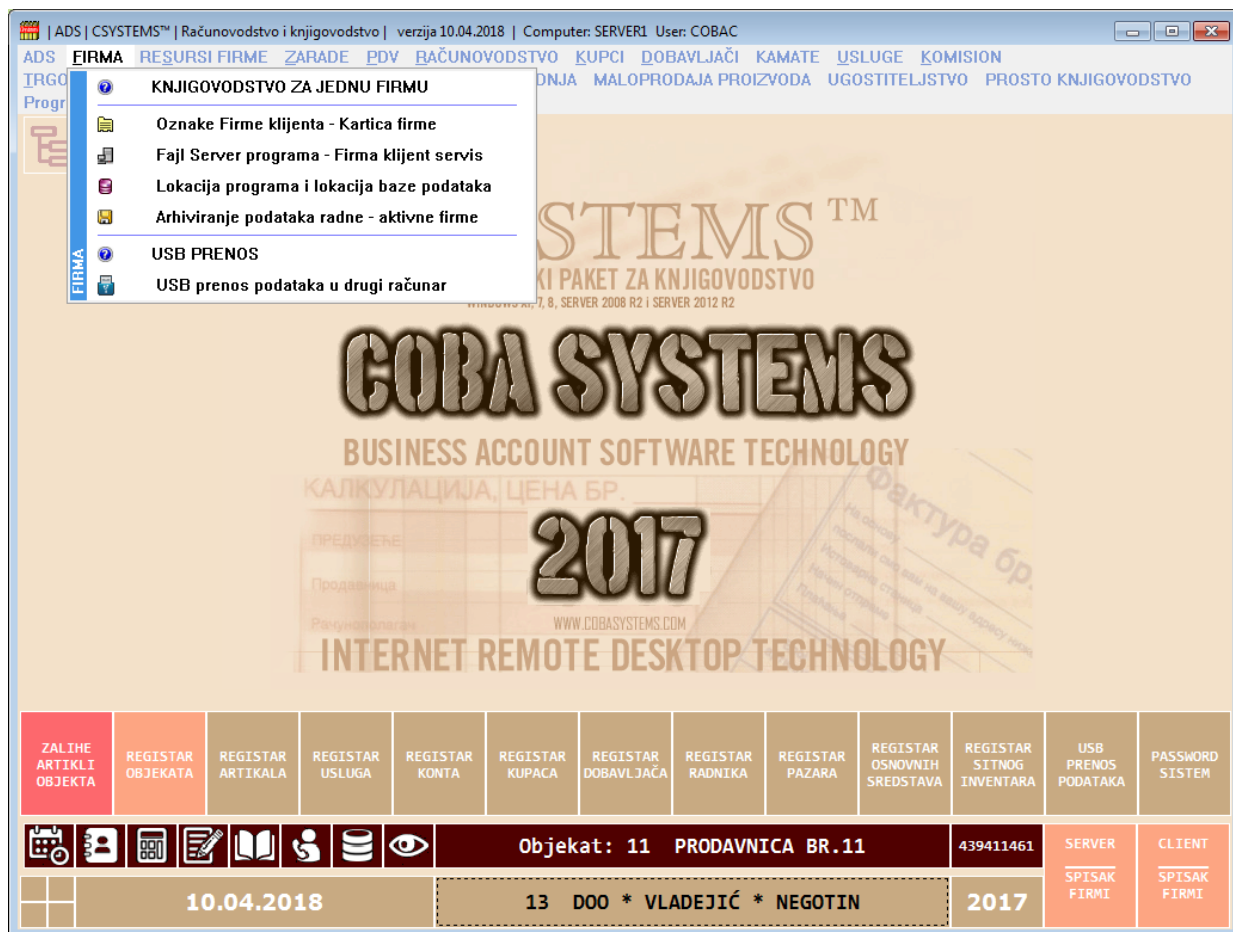
PROGRAMSKI PAKET CSYSTEMS

Pun Programski Paket za Knjigovodstvo i poslovanje **jedne** proizvodne, uslužne i trgovačke firme, kao i budžetske ustanove



Pun Programski Paket za Knjigovodstvo i poslovanje **jedne** proizvodne, uslužne i trgovačke firme, kao i budžetske ustanove

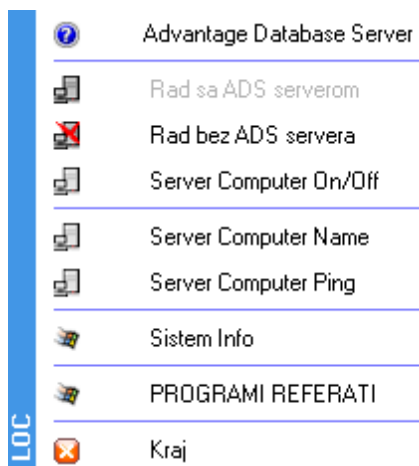
Izgled glavnog izbora rada paketa



OF. KNJIGOVODSTVO FIRME

PUN PROGRAMSKI PAKET ZA JEDNU FIRMU SADRŽI
BAZNE PROGRAME-REFERATE ZA JEDNU FIRMU:

ADS



FIRMA

FIRMA

-  KNJIGOVODSTVO ZA JEDNU FIRMU
-  Oznake Firme klijenta - Kartica firme
-  Fajl Server programa - Firma klijent servis
-  Lokacija programa i lokacija baze podataka
-  Arhiviranje podataka radne - aktivne firme
-  USB PRENOS
-  USB prenos podataka u drugi računar

RESURSI FIRME

RESURSI FIRME

-  OSNOVNI RESURSI JEDNE FIRME
-  OBJEKTI FIRME
-  ARTIKLI FIRME
-  Upravljanje artiklima
-  OSNOVNA SREDSTVA
-  SITAN INVENTAR
-  ZAPOSLENI RADNICI
-  SARADNICI FIRME
-  PARTNERI FIRME
-  VEZE FIRME
-  PAPIRI FIRME I NORMATIVNA AKTA
-  STANJE FIRME PO KNJIGOVODSTVU
-  EXCEL TABELA IZ KNJIGOVODSTVA
-  PRENOS BAZE PODATAKA U EXCEL
-  LINKOVI NA INTERNETU ▶
-  Dokumentacija i uputstva za rad

ZARADE

ZARADE

-  OBRAČUN ZARADA I PORESKE PRIJAVE
-  OBRAČUN ZARADA I NAKNADA ZARADA
-  Zarade po propisima do 2013 (arhiva)
-  POGONSKI OBRAČUN ZARADA

PDV

PDV		PDV EVIDENCIJE I PORESKE PRIJAVE
		PDV stope sa kojima program radi
		PDV Knjiga primljenih i izdatih računa
		PDV Knjiga-Glavna Knjiga izvod podataka
		PPP Pojedinačna Poreska Prijava

KUPCI

KUPCI		ANALITIKA KUPACA I CRM
		KUPCI
		Registar kupaca
		Knjiga registar robnih kredita
		Evidencija naloga za prenos

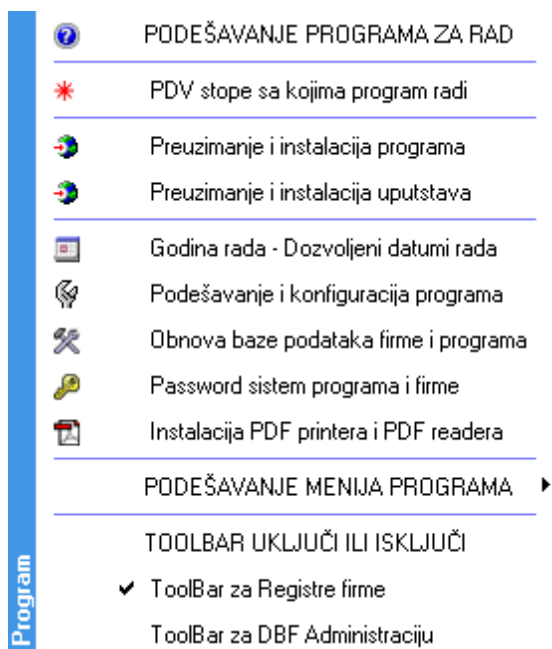
DOBAVLJAČI

DOBAVLJAČI		ANALITIKA DOBAVLJAČA
		DOBAVLJAČI
		Registar dobavljača
		Evidencija naloga za prenos

KAMATE

KAMATE		OBRAČUN KAMATA
		Kamatni listovi
		Kamatne stope

PROGRAM



HELP



OF. KNJIGOVODSTVO FIRME

PUN PROGRAMSKI PAKET ZA JEDNU FIRMU

PORED BAZNIH PROGRAMA-REFERATA ZA JEDNU FIRMU

MOŽE DA SADRŽI BILO KOJI OD

SPECIJALIZOVANIH PROGRAMSKIH PAKETA

ZA JEDNU FIRMU:

1. PROIZVODNJA (Proizvodnja po proizvodnom planu i tehničko-tehnološkoj dokumentaciji)
2. MALOPRODAJA PROIZVODA (Proizvodnja i maloprodaja sopstvenih proizvoda, pekari, mlekari, mesari...)
3. UGOSTITELJSTVO SA KUHINJOM (Hoteli, Moteli, Restorani, Kafane)
4. UGOSTITELJSTVO BEZ KUHINJE (Bife, Bar, Kafe-Bar, Pivnica...)
5. SERVIS (Radni nalozi i fiskalna kasa, maloprodaja)
6. AUTOSERVIS (Radni nalozi i fiskalna kasa, magacin materijala, maloprodaja)
7. USLUGE (Knjigovodstvo prodaje svih vrsta usluga)
8. KOMISION (Maloprodaja, Veleprodaja)
9. KONSIGNACIJA (Maloprodaja, Veleprodaja)

10. TRGOVINA VELEPRODAJA (Po Veleprodajnoj ceni i po Prosečnoj nabavnoj ceni, vođenje robnog knjigovodstva)

11. TRGOVINA MALOPRODAJA (Po Maloprodajnoj ceni i preko fiskalne kase, vođenje robnog knjigovodstva)

12. RAČUNOVODSTVO

13. PROSTO KNJIGOVODSTVO



PROGRAMSKI PAKET ZA AGENCIJE ZA KNJIGOVODSTVO

Pun Programski Paket za Knjigovodstvo i poslovanje **više** proizvodnih, uslužnih i trgovačkih firmi, kao i budžetskih ustanova



Pun Programski Paket za Knjigovodstvo i poslovanje **više** proizvodnih, uslužnih i trgovačkih firmi, kao i budžetskih ustanova

Izgled glavnog izbora rada paketa



Osnovni Izbor operacija je isti kao kod programa za jednu firmu, osim što postoji dodatni izbor operacija za Agenciju:

OA. AGENCIJE ZA KNJIGOVODSTVO
PUN PROGRAMSKI PAKET ZA VIŠE FIRMI SADRŽI
SVE BAZNE PROGRAME-REFERATE ZA JEDNU FIRMU

ADS
 FIRMA
 RESURSI FIRME
 ZARADE
 PDV
 KUPCI
 DOBAVLJAČI
 KAMATE
 PROGRAM
 HELP

I DODATNE OPERACIJE ZA AGENCIJU:

AGENCIJA

AGENCIJA		KNJIGOVODSTVO ZA VIŠE FIRMI
		Popisna Lista Firmi klijenata agencije
		Arhiviranje podataka svih firmi klijenata
		Administracija baze podataka agencije

OA. AGENCIJE ZA KNJIGOVODSTVO

PUN PROGRAMSKI PAKET ZA VIŠE FIRMI

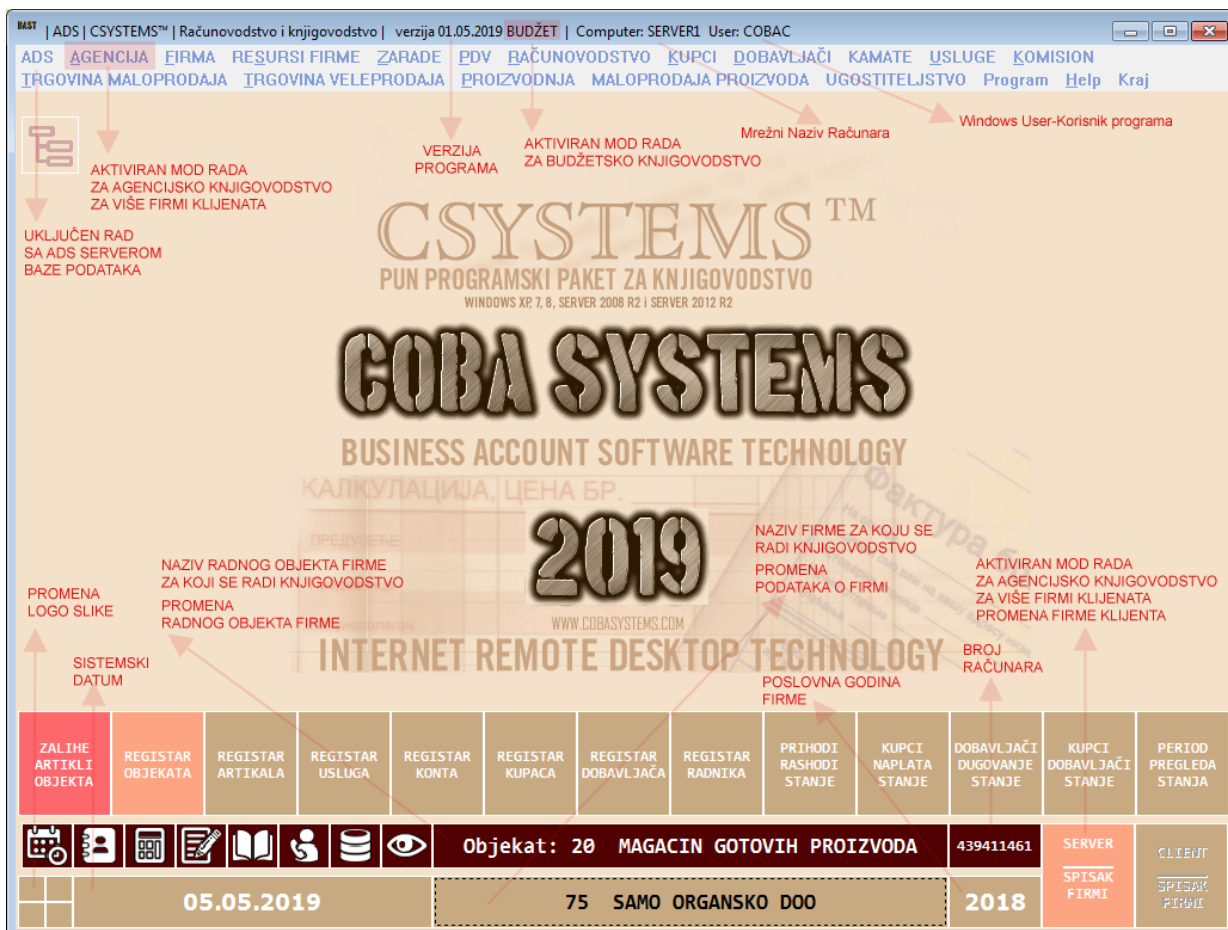
PORED BAZNIH PROGRAMA-REFERATA ZA JEDNU FIRMU

MOŽE DA SADRŽI BILO KOJI OD

SPECIJALIZOVANIH PROGRAMSKIH PAKETA

ZA JEDNU FIRMU:

1. PROIZVODNJA (Proizvodnja po proizvodnom planu i tehničko-tehnološkoj dokumentaciji)
2. MALOPRODAJA PROIZVODA (Proizvodnja i maloprodaja sopstvenih proizvoda, pekari, mlekari, mesari...)
3. UGOSTITELJSTVO SA KUHINJOM (Hoteli, Moteli, Restorani, Kafane)
4. UGOSTITELJSTVO BEZ KUHINJE (Bife, Bar, Kafe-Bar, Pivnica...)
5. SERVIS (Radni nalozi i fiskalna kasa, maloprodaja)
6. AUTOSERVIS (Radni nalozi i fiskalna kasa, magacin materijala, maloprodaja)
7. USLUGE (Knjigovodstvo prodaje svih vrsta usluga)
8. KOMISION (Maloprodaja, Veleprodaja)
9. KONSIGNACIJA (Maloprodaja, Veleprodaja)
10. TRGOVINA VELEPRODAJA (Po Veleprodajnoj ceni i po Prosečnoj nabavnoj ceni, vođenje robnog knjigovodstva)
11. TRGOVINA MALOPRODAJA (Po Maloprodajnoj ceni i preko fiskalne kase, vođenje robnog knjigovodstva)
12. RAČUNOVODSTVO
13. PROSTO KNJIGOVODSTVO





POSEBNI PROGRAMSKI PAKETI

Specijalizovani Posebni Programski Paketi za Knjigovodstvo i poslovanje **jedne** firme ili budžetske ustanove:

1. PROIZVODNJA (Proizvodnja po proizvodnom planu i tehničko-tehnološkoj dokumentaciji)
2. MALOPRODAJA PROIZVODA (Proizvodnja i maloprodaja sopstvenih proizvoda, pekari, mlekari, mesari...)
3. UGOSTITELJSTVO SA KUHINJOM (Hoteli, Moteli, Restorani, Kafane)
4. UGOSTITELJSTVO BEZ KUHINJE (Bife, Bar, Kafe-Bar, Pivnica...)
5. SERVIS (Radni nalozi i fiskalna kasa, maloprodaja)
6. AUTOSERVIS (Radni nalozi i fiskalna kasa, magacin materijala, maloprodaja)
7. USLUGE (Knjigovodstvo prodaje svih vrsta usluga)
8. KOMISION (Maloprodaja, Veleprodaja)
9. KONSIGNACIJA (Maloprodaja, Veleprodaja)

10. TRGOVINA VELEPRODAJA (Po Veleprodajnoj ceni i po Prosečnoj nabavnoj ceni, vođenje robnog knjigovodstva)
11. TRGOVINA MALOPRODAJA (Po Maloprodajnoj ceni i preko fiskalne kase, vođenje robnog knjigovodstva)
12. RAČUNOVODSTVO
13. PROSTO KNJIGOVODSTVO



	KNJIGOVODSTVO PROIZVODNJE
	MAGACIN OSTALOG POTREBNOG MATERIJALA
	Prijemnica materijala u magacin materijala
	Interni račun prenosa materijala između magacina
	Faktura prodaje materijala iz magacina materijala
	MAGACIN POTROŠNOG MATERIJALA
	Prijemnica potrošnog materijala u magacin materijala
	Interni račun za prenos potrošnog materijala
	Izdatnica potrošnog materijala u proizvodnju
	MAGACIN REPROMATERIJALA I SIROVINA
	Prijemnica repromaterijala u magacin materijala
	Interni račun za prenos materijala i sirovina
	Izdatnica repromaterijala i sirovina u proizvodnju
	MAGACIN GOTOVIH PROIZVODA
	Prijemnica proizvoda u magacin gotovih proizvoda
	Interni račun za prenos gotovih proizvoda
	Faktura prodaje proizvoda iz magacina proizvoda
	PROIZVODNA POGONSKA DOKUMENTACIJA
	Proizvodni nalog za proizvodnju proizvoda
	Proizvodno trebovanje repromaterijala
	Proizvodna receptura normativ za proizvod
	Proizvodni planovi i proizvodni nalozi
	MaterialResourcePlaning sastavnica proizvoda
	ANALIZE I OBRAČUNI PROIZVODNJE
	Prijemnica u pogon direktnih troškova
	Prijemnica u pogon indirektnih troškova
	Cena koštanja proizvoda u pogonu
	Obračun proizvodnje i zaliha proizvodnje
	Gotovi proizvodi i utrošeni materijal



MALOPRODAJA PROIZVODA

	PROIZVODI U SOPSTVENOJ MALOPRODAJI
	ROBA NA ZALIHAMA U MALOPRODAJI PROIZVODA
	Kalkulacija cene proizvoda u maloprodaji proizvoda
	Nivelacija cene proizvoda u maloprodaji proizvoda
	Interni račun prenosa proizvoda iz maloprodaje
	Račun za prodaju proizvoda iz maloprodaje proizvoda
	Recepture i normativi repromaterijala za proizvod
	Obrada proizvodnje prema maloprodaji proizvoda
	Knjiga pazara za sopstvene proizvode u maloprodaji
	Proizvodne Prodajne Cene pekarskih proizvoda
	KEP knjiga za maloprodaju sopstvenih proizvoda



UGOSTITELJSTVO		HOTEL-MOTEL-RESTORAN-KAFANA
		MAGACIN MATERIJALA NAMIRNICA I PIĆA
		Prijemnica materijala namirnica i pića
		Interni račun za prenos između magacina
		Izdatnica namirnica i pića u kuhinju i šank
		RESTORAN SA USLUŽIVANJEM JELA I PIĆA
		Prijemnica za nabavljena gotova jela i pića
		Nivelacija maloprodajne cene zaliha pića
		Interni račun za prenos između restorana
		Račun kupcu za izvršenu ugostiteljsku uslugu
		Knjiga pazara za prodate ugostiteljske usluge
		Recepture i normativi ugostiteljskih proizvoda
		Obrada proizvodnje prema prodaji proizvoda
		List Dnevnog Prometa Ugostitelja



UGOSTITELJSTVO BEZ KUHINJE		BIFE-BAR-KAFE BAR-PIVNICA
		KAFE BAR SA USLUŽIVANJEM PIĆA
		Kalkulacija maloprodajne cene pića
		Nivelacija maloprodajne cene pića
		Interni račun za prenos između objekata
		Račun kupcu za ugostiteljsku uslugu
		Knjiga pazara za ugostiteljske usluge
		List Dnevnog Prometa Ugostitelja



SERVIS		KNJIGOVODSTVO SERVISA
		Registar servisnih usluga
		Faktura kupcu za izvršene servisne usluge
		RADNI NALOG SERVISA
		Knjiga dnevnog pazara za servisne usluge



AUTOSERVIS		KNJIGOVODSTVO AUTOSERVISA
		Rezervni delovi servisni materijal i usluge
		Prijemnica robe materijala i delova za Servis
		Nivelacija cene robe materijala i delova Servisa
		Interni račun prenosa robe, materijala i delova
		Faktura servisa za izvršene usluge i materijal
		RADNI NALOG SERVISA I RAČUN KUPCA
		Knjiga dnevnog pazara za prodaju iz Servisa



USLUGE		KNJIGOVODSTVO USLUGA
		Račun za usluge po maloprodajnim cenama
		Faktura za usluge po veleprodajnim cenama
		Knjiga pazara za usluge po maloprodajnim cenama
		Knjiga pazara za usluge po veleprodajnim cenama



KOMISION		KNJIGOVODSTVO KOMISIONA
		KOMISIONA ROBA NA ZALIHAMA U MALOPRODAJI
		Kalkulacija komisiona maloprodajna
		Interni račun za prenos iz maloprodaje
		Račun za komisionu robu iz maloprodaje
		Knjiga pazara za prodatu komisionu robu
		KEP knjiga za komision maloprodaje
		Prijemni list komisione robe u maloprodaji KR
		Evidencija prodane komisione robe u maloprodaji KR-1
		Prijemni list komisione robe u maloprodaji KRI
		Evidencija prodane komisione robe u maloprodaji KRI-1



KONSIGNACIJA		KNJIGOVODSTVO KONSIGNACIJE
		KOMISIONA ROBA NA ZALIHAMA U VELEPRODAJI
		Kalkulacija komisiona veleprodajna
		Interni račun za prenos iz veleprodaje
		Faktura za komisionu robu iz veleprodaje
		KEP knjiga za komision veleprodaje
		Prijemni list komisione robe u veleprodaji KR
		Evidencija prodane komisione robe u veleprodaji KR-1



TRGOVINA VELEPRODAJA		KNJIGOVODSTVO VELEPRODAJE
		ROBA NA ZALIHAMA U VELEPRODAJI
		Kalkulacija veleprodajne cene robe
		Nivelacija veleprodajne cene robe
		Interni račun za prenos iz veleprodaje
		Faktura kupcu za robu iz veleprodaje
		KEP knjiga za veleprodaju
PNC VELEPRODAJA		KNJIGOVODSTVO PNC VELEPRODAJE
		ROBA NA ZALIHAMA U PNC VELEPRODAJI
		Kalkulacija PNC prosečne nabavne cene
		Interni račun za PNC prenos iz veleprodaje
		Faktura kupcu za PNC robu iz veleprodaje
		KEP knjiga za PNC veleprodaju
		Otkupni list za otkup od fizičkih lica



TRGOVINA MALOPRODAJA		KNJIGOVODSTVO MALOPRODAJE
		ROBA NA ZALIHAMA U MALOPRODAJI
		Kalkulacija maloprodajne cene robe
		Agencijska Kalkulacija maloprodajna
		Nivelacija maloprodajne cene robe
		Interni račun za prenos iz maloprodaje
		Račun kupcu za robu iz maloprodaje
		Knjiga pazara za prodatu robu
		KEP knjiga za maloprodaju
		Otkupni list za otkup od fizičkih lica



RAČUNOVODSTVO		FINANSIJSKO KNJIGOVODSTVO
		GLAVNA KNJIGA
		Završna knjiženja
		završni Račun
		Kursne liste
		Obračun razlike u ceni i PDV
		Obračun proizvodnje
		KNJIGA TROŠKOVA
		KNJIGA TEKUĆIH RAČUNA
		BLAGAJNA



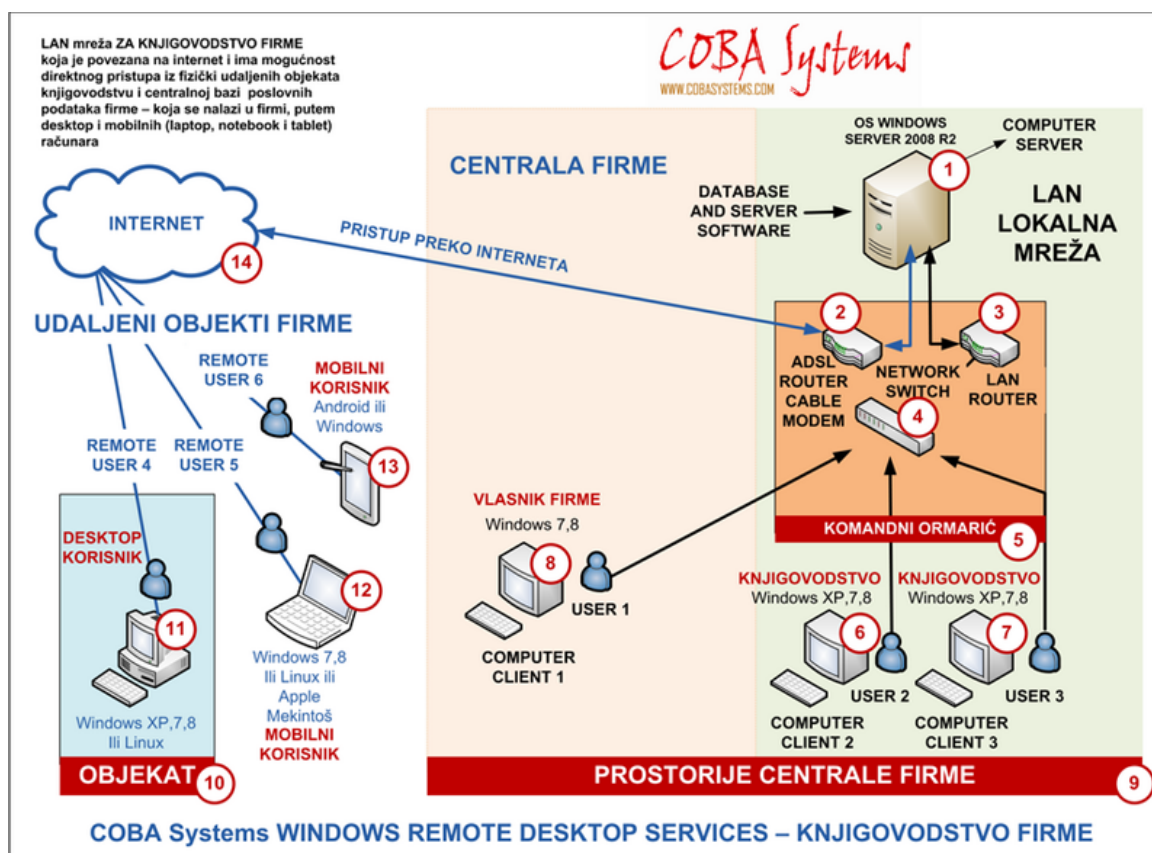
PROSTO KNJIGOVODSTVO	?	POSLOVNE KNJIGE ZA PROSTO KNJIGOVODSTVO	
	📖	Bilans uspeha	BU
	📖	Knjiga prihoda i rashoda	PK-1
	📖	Knjiga osnovnih sredstava	PK-2
	📖	Knjiga o prometu paušalaca	KPO
	📖	Evidencija plemenitih metala	PM
	📖	Evidencija o gotovim proizvodima	GP
	📖	Evidencija o izvršenim uslugama	PI
	📖	List Dnevnog Prometa Ugostitelja	LDPU

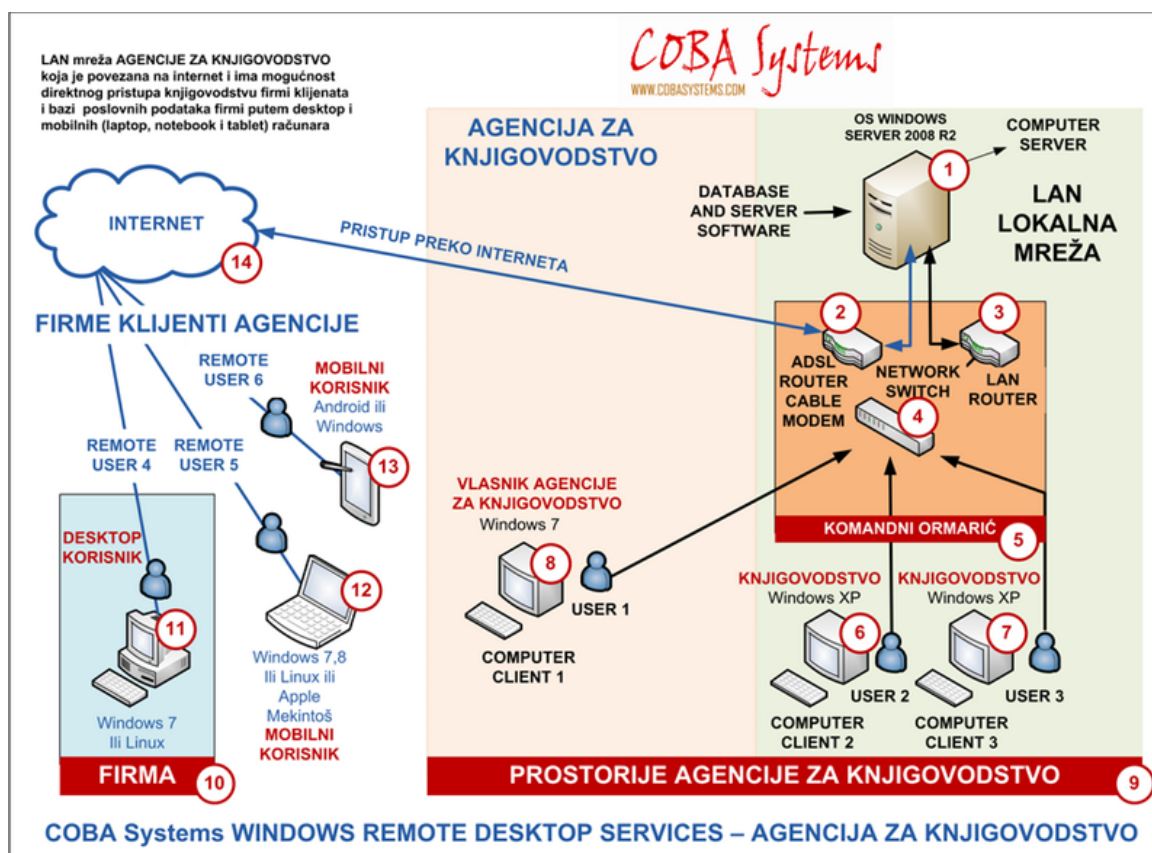


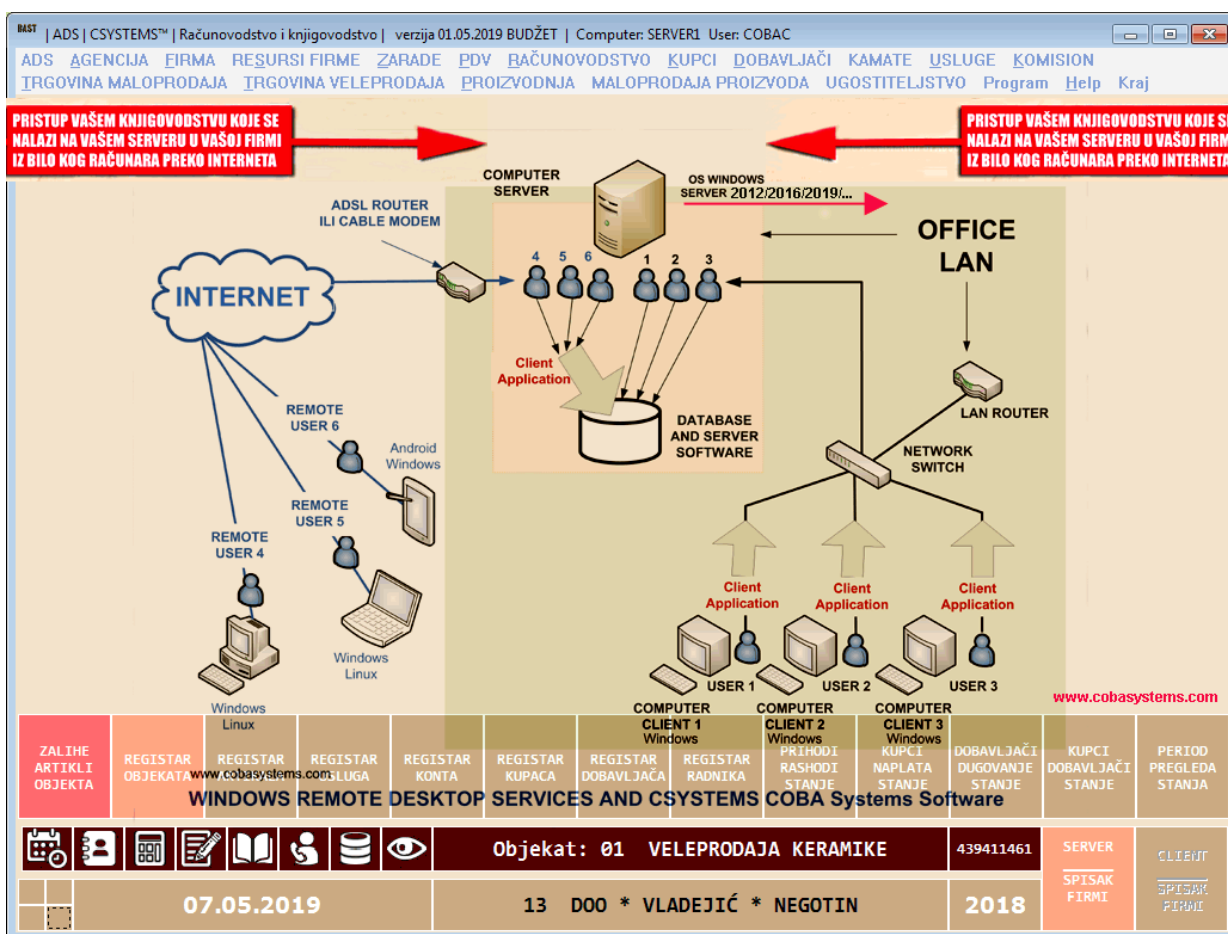
RAD PREKO INTERNETA

WINDOWS REMOTE DESKTOP SERVICES OD 2014 GODINE NA DALJE

UPUTSTVO ZA PRISTUP SERVERU I PROGRAMU ZA KNJIGOVODSTVO NA DALJINU







Računar Server se nalazi stacioniran u agenciji za knjigovodstvo ili u firmi koja samostalno vodi svoje knjigovodstvo i u njemu se nalazi program za knjigovodstvo CSYSTEMS i baza podataka programa.

Računar Server je podešen da radi sa najnovijim Microsoft serverskim tehnologijama za pristup na daljinu i za višekorisničku upotrebu. U računar **Server** je instaliran operativni sistem **Microsoft Windows Server 2016** i podešeni su **Remote Desktop Servisi**.

Prvi i osnovni način pristupa **Serveru** i programu CSYSTEMS jeste direktno preko internet pretraživača Google Chrome, Mozilla Firefox ili drugog. Ovaj način pristupa na daljinu je trenutno najnovija Microsoft tehnologija i naziva se **Remote Desktop Web Client**.

(CSYSTEMS program za knjigovodstvo prikazuje se u okviru pretraživača kao standardna web aplikacija).

Drugi način pristupa **Serveru** i programu CSYSTEMS jeste preko klasičnog **Remote Desktop**-a (ili udaljene radne površine) gde korisnik upotrebom samog Windows operativnog sistema pristupa serveru i dobija otvorenu celu radnu površinu svog korisničkog naloga, kao da sedi i radi ispred samog računara **Servera**. Ovakav način pristupa je sličan onome što dobijamo kada se na neki računar povežemo preko Team Viewera ili drugih programa za povezivanje na daljinu.

Treći način pristupa **Serveru** i programu CSYSTEMS vrši se preko posebne prečice na našoj radnoj površini. Ovaj vid pristupa simulira situaciju kao da je program CSYSTEMS instaliran na našem računaru (na radnoj površini imamo prečicu ili ikonu za program CSYSTEMS). Ovaj način pristupa naziva se **RemoteApp**.

Četvrti način pristupa **Serveru** i programu CSYSTEMS jeste preko aplikacije za mobilni telefon (Android ili Apple), gde takođe možemo pristupiti serveru na neki od prethodna dva načina (Remote Desktop ili RemoteApp). Mobilna Aplikacija **Microsoft Remote Desktop** se može preuzeti sa Android Google Play prodavnice ili sa Apple App Store prodavnice. Aplikacija se može instalirati na sve mobilne uređaje koji rade na pomenutim operativnim sistemima Android ili iOS (mobilni telefoni, tablični računari itd.)

Ovakav vid pristupa serveru i upotrebe programa za knjigovodstvo preporučuje se samo u slučajevima gde je potreban samo pregled podataka i izveštaja a nikako za unos i operativni rad sa podacima.

VAŽNO:

Svi navedeni načini pristupa, **osim prvog**, zahtevaju dodatno podešavanje računara i uređaja sa kojih se vrši pristup. Jedino za prvi način pristupa preko internet pretraživača nisu potrebna nikakva dodatna podešavanja računara sa kog vršimo pristup, te ga preporučujem kao osnovni vid pristupa i za njega dajem objašnjenje u sledećem tekstu.

Za Remote Desktop (RemoteApp) pristup preko interneta vašem knjigovodstvu, potrebno je da u vašoj firmi imate:

1. Računar sever sa bazom podataka knjigovodstva koji radi pod operativnim sistemom Windows Server od 2008 do 2016
2. Malo brži internet i Ništa više. Ako hoćete vrhunski kvalitet tada možete zakupiti i statičku IP adresu od Telekom.

3. U bilo kom vašem drugom udaljenom računaru startujete Internet Explorer (web browser) ukucate web adresu servera, upišete username i password i uđete u program za knjigovodstvo, ili još prostije: samo kliknete na ikonu C_GLAVNI koja se nalazi na desktopu tog računara, i kao na slikama 1,2,3 samo posle upisa passworda uđete u program za knjigovodstvo kao na slici 4.

PRISTUP VAŠEM KNJIGOVODSTVU KOJE SE NALAZI NA VAŠEM SERVERU U VAŠOJ FIRMI IZ BILO KOG RAČUNARA PREKO INTERNETA

TOK RADA KORAK PO KORAK

- Proizvodnja tok rada u koracima
- Ugostiteljstvo tok rada u koracima
- Maloprodaja tok rada u koracima

Objekat: 96 GP - GOTOVI PROIZVODI

12.11.2014 **02 DOO * ALUMINEX Euroline *** **2013**

SPISAK FIRMI NA SERVERU **SPISAK FIRMI LOKALNI**

PRISTUP SERVERU I PROGRAMU ZA KNJIGOVODSTVO PREKO INTERNET PRETRAŽIVAČA-WEB BROWSERA (Remote Desktop Web Client pristup)

Pristup serveru (i knjigovodstvenom programu) vrši se unosom adrese servera u adresno polje pretraživača. Možemo koristiti sve pretraživače koji podržavaju HTML5 standard, Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge itd. Pristup se može vršiti sa svih operativnih sistema, Microsoft Windows, Linux i drugih.

ADRESA ZA PRISTUP SERVERU:

<https://server.knjigovodstvo.rs/rdweb/webclient/>

KORISNIČKI NALOZI:

1. ADMINISTRATORSKI NALOG SA PUNIM

OVLAŠĆENJEM

Koriničko Ime: Administrator

Lozinka: PajaPatak

2. KORISNIČKI NALOG SA OGRANIČENIM

OVLAŠĆENJEM

Koriničko Ime: Korisnik1

Lozinka: 1234567

3. KORISNIČKI NALOG SA OGRANIČENIM

OVLAŠĆENJEM

Koriničko Ime: Korisnik2

Lozinka: 1234567

VAŽNO:

Korisničko ime se u slučaju svih ostalih načina pristupa, **osim prvog**, mora uneti u formatu DOMEN\KORISNIČKO IME.

Na primer,

knjigovodstvo\Administrator ili

knjigovodstvo\Korisnik1

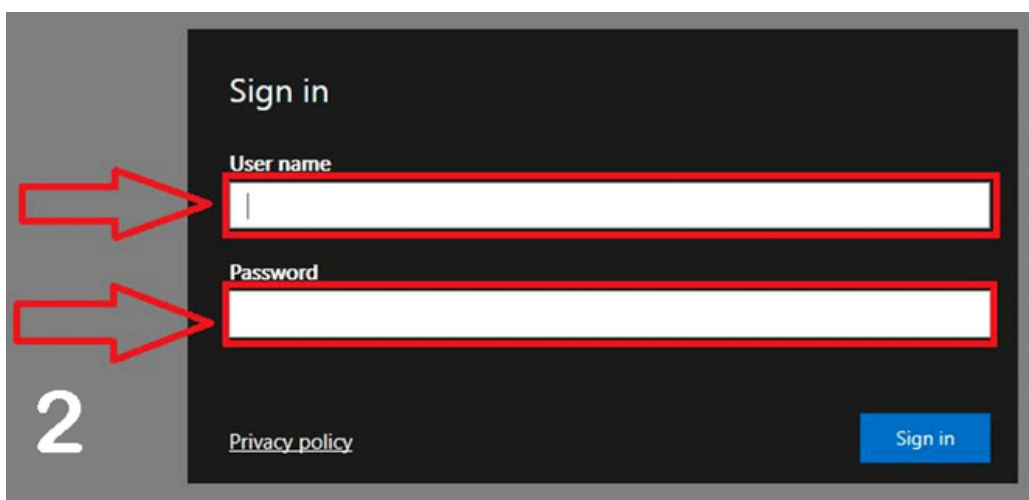
U slučaju da korisnik pristupa serveru preko pretraživača (na prvi način) dovoljno je za korisničko ime uneti samo "ime" **Korisnik1** bez domena.

Korisnički nalozi se mogu otvarati po potrebi i mogu im se dodeliti ovlašćenja pristupa. Što znači da, na primer, korisnički nalog "Administrator" može imati pun pristup programu za knjigovodstvo i agencijskoj bazi firmi klijenata, a korisnik "Korisnik1" može imati ograničen pristup samo svojoj firmi ili još uže, samo svojoj firmi i tačno određenom delu ili referatu programa za knjigovodstvo. (ako je "Korisnik1" fakturista može mu biti omogućeno da pristupi samo referatu za fakture u okviru svog objekta i svoje firme).

Slika 1. (Unos adrese servera u pretraživač)



Slika 2. (User name - korisničko ime, Password - lozinka)



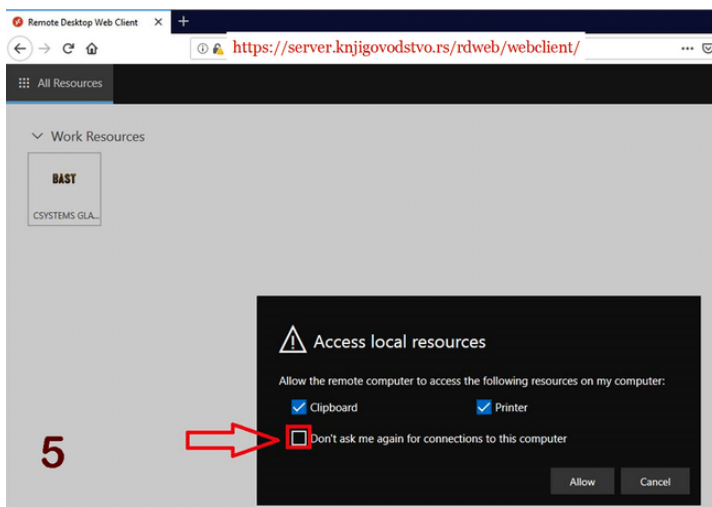
Slika 3. (U ovom slučaju korisničko ime je **Administrator** a lozinka **PajaPatak** odnosno ona koju ste već zadali)



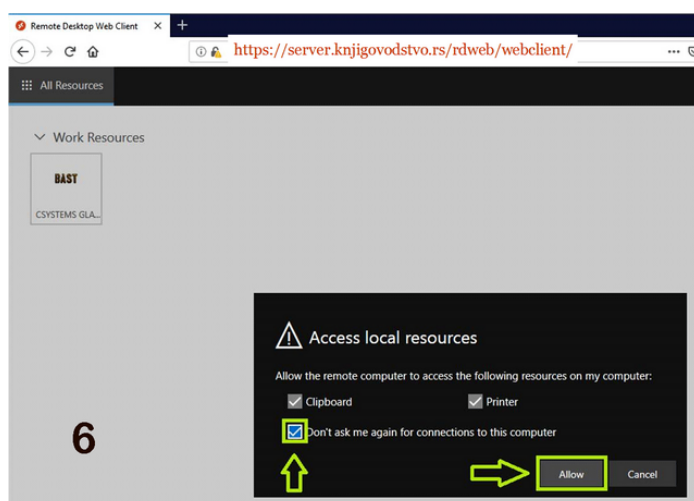
Slika 4. (Nakon autentikacije dobijamo ekran sa aplikacijama odnosno sa programom za knjigovodstvo BAST CSYSTEMS GLAVNI koji treba startovati za rad)



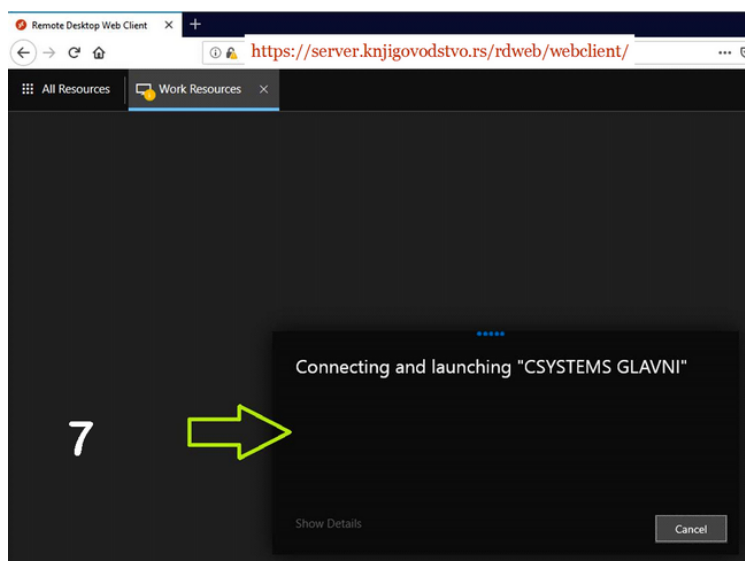
Slika 5. (Kada kliknemo na aplikaciju sesija će tražiti pristup resursima lokalnog računara, čekiramo box i potvrđujemo sa "Allow")



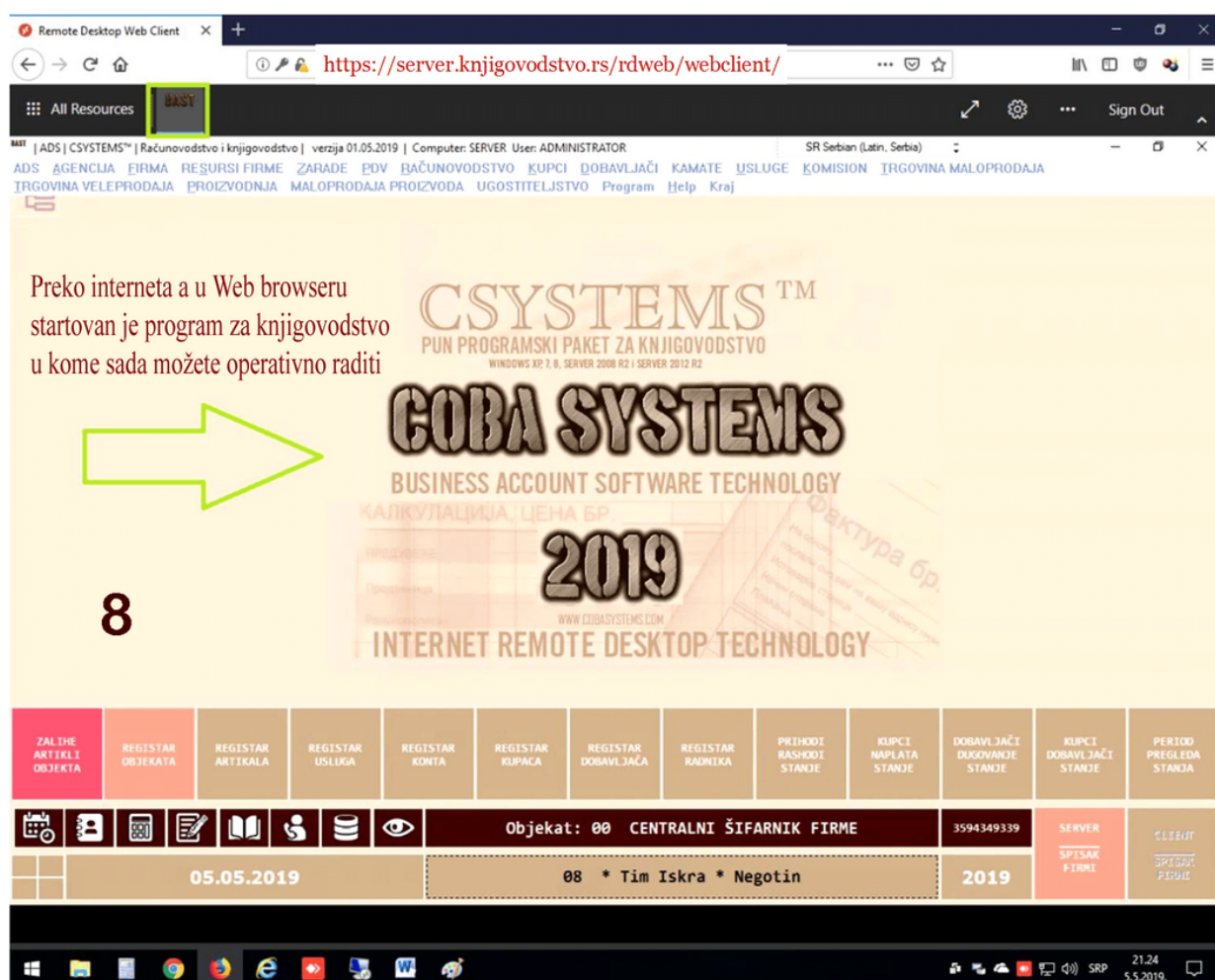
Slika 6. (Klik na čekboks zatim na "Allow")



Slika 7. (Čekamo da se pokrene sesija...)



Slika 8. (Program je pokrenut i spreman za rad)



Za sva pitanja i probleme u radu javite se na sledeće adrese i telefone:

Marko Stanojević, ecc. Marketing, prodaja, održavanje, konsalting, tehnička podrška.

<http://www.cobasystems.com>

+381 60 0562187

(Viber,

Skype) ili

cobasystems@gmail.com



REČNIK POJMOVA

[FIRMA klijent](#) ^[44]

[OZNAKE firme klijenta](#) ^[46]

[POSLOVNE GODINE firme klijenta](#) ^[47]

[BAZA PODATAKA firme klijenta i svih poslovnih godina firme klijenta](#) ^[48]

[BAZA PODATAKA svih firmi klijenata \(server programa\)](#) ^[48]

[OBJEKTI firme klijenta](#) ^[49]

[ARTIKLI firme klijenta](#) ^[52]

[SPISAK ARTIKALA FIRME](#) ^[53]

[REGISTAR KARTICA ARTIKLA \(REGK\) Matična kartica artikla](#) ^[54]

[ARTIKLI u objektima firme klijenta](#) ^[55]

[ROBNO MATERIJALNA FINANSIJSKA KARTICA ARTIKLA \(RMFK\)](#) ^[56]

[ZALIHE I UPRAVLJANJE ZALIHAMA](#) ^[57]

[TARIFE I STOPE POREZA artikala](#) ^[58]

[ZBIRNA STOPA POREZA](#) ^[59]

OPŠTA stopa poreza

POSEBNA stopa poreza

DODATNA stopa poreza

[KUPCI i DOBAVLJAČI firme](#) ^[60]

[FINANSIJSKO KNJIGOVODSTVO firme](#) ^[64]

[ROBNO i MATERIJALNO KNJIGOVODSTVO firme](#) ^[65]

[DOKUMENTA o robi - FAKTURE ulazne, izlazne i interne](#) ^[66]

[CENE artikala i usluga](#) ^[70]

[VRSTE KNJIGOVODSTVA podržane od strane programa](#) ^[71]

[PROSTO KNJIGOVODSTVO](#) ^[72]

[ROBNO KNJIGOVODSTVO](#) ^[73]

[DOKUMENTA O ROBI](#) ^[73]

[ULAZNE FAKTURE](#) ^[73]

[IZLAZNE FAKTURE](#) ^[73]

[INTERNE FAKTURE](#) ^[74]

[OSTALI REFERATI](#) ^[74]

[DVOJNO KNJIGOVODSTVO](#) ^[74]

[VAŽNO](#) ^[76]

FIRMA klijent

FIRMA klijent je firma (privredno društvo - preduzeće, preduzetnik, ustanova, zadruga...) za koju se putem ovog programa vodi racunovodstvo, knjigovodstvo i ostalo poslovanje. Firma klijent ima svoju sifru, svoj naziv i ostale maticne podatke, koji su upisani na MATICNU KARTICU FIRME klijenta kao OZNAKE FIRME KLIJENTA.

Programom se može voditi knjigovodstvo za 99 različitih firmi klijenata u jednoj bazi podataka u jednom umreženom racunaru klijentu koji je povezan na bazu podataka na računaru serveru. Na računaru serveru može istovremeno postojati 6 baza podataka sa po 99 firmi klijenata - odnosno 594 firmi klijenata

Programom se može voditi knjigovodstvo za 99 različitih firmi klijenata u jednoj bazi podataka a može postojati 6 baza podataka.

Od ovih 99 firmi klijenata svaka od njih može biti različitog tipa: preduzeće - privredno društvo, preduzetnik, ustanova, ugostiteljski objekat, proizvodnja, zadruga, budžetska ustanova i sl.)



OZNAKE FIRME KLIJENTA ili REGISTAR KARTICA FIRME klijenta

Refistar karticu firme klijenta formira (popunjava) korisnik programa za svaku svoju firmu klijenta. Podaci sa registar kartice koriste se za prikaz i štampanje na izveštajima i svim ostalim izlaznim dokumentima iz programa. Ovi podaci su naziv firme, adresa sedišta, mesto sedišta, država, matični broj, PIB, šifra delatnosti, tekući račun, i ostali.

Oznake	Naziv	Program	Godina	Licenca
Oznake Firme				
DOO * VLADEJIĆ * NEGOTIN 19300 Negotin (Srbe Jovanović bb)				
Naziv firme i Mesto sedišta	DOO * VLADEJIĆ * NEGOT			
Opis delatnosti firme	.			
Adresa sedišta firme	Srbe Jovanović bb			
Pošta i Mesto sedišta firme	19300 Negotin			
Telefoni	019/544-002			
E-mail	.			
Tekući Račun	160-6144-74			
PIB poreski identifikac.broj	100775344			
MBR Matični broj	06577946			
IBAN Račun	.			
Šifra delatnosti	4690			

Oznake Firme Klijenta

Štampaju se na dokumentima i izveštajima koji se dobijaju iz programa. Korisnik može menjati oznake ako ima licencu za upotrebu programa.

Lična Karta Firme Baza Podataka Firme Broj Računara Firme 🔒 ✕

POSLOVNE GODINE firme klijenta

Svaka firma klijent svoje poslovanje vodi posebno za svaku poslovnu godinu u poslovnim knjigama, u knjigovodstvu i racunovodstvu, za tu poslovnu godinu. Na kraju poslovne godine vrši se zaključivanje poslovnih knjiga za tu godinu i otvaranje nove poslovne godine, odnosno poslovnih knjiga za novu poslovnu godinu. Program podrzava neograničen broj poslovnih godina svake firme klijenta, počevši od poslovne godine 2001.

Poslovne knjige svake poslovne godine su fizički odvojene u programu i predstavljaju posebne i nezavisne celine, odnosno posebne "godišnje baze podataka" kojima se može pristupiti po

želj, radi pregleda, štampanja dokumentacije ili totalnog brisanja iz računara.

Dakle, jedna firma klijent može imati više poslovnih godina, na primer 2000, 2001, 2002 i 2003 godinu, a u okviru svake od ovih poslovnih godina ima posebnu bazu podataka - odnosno posebne poslovne knjige samo za tu godinu. Firma klijent ne može imati i nema bilo kakve podatke i poslovne knjige koji nisu vezani za poslovnu godinu.

BAZA PODATAKA firme klijenta

je skup računovodstvenih, knjigovodstvenih i ostalih poslovnih podataka jedne firme klijenta, a to podrazumeva skup ovih podataka za sve postojeće poslovne godine te firme klijenta.

Za firmu klijenta broj **01**, ova baza podataka nalazi se u folderu:

C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-01

i sastoji se od zasebnih baza podataka poslovnih godina firme 01

C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-01\2001

C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-01\2002

C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-01\2003

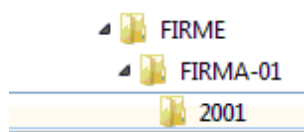
...

C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-01\2098

C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-01\2099 ...

Važno

*U bazi podataka firme klijenta 01 mora postojati poslovna godina 2001 koja se naziva i nulta godina jer se posle svakog nasilnog prekida programa - program uvek konektuje na tu nultu godinu. Ako nulta godina ne postoji, program je automatski generiše. **Poslovna godina 2001 firme 01 ne sme se brisati iz spiska firmi. Mora postojati folder C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-01\2001***



BAZA PODATAKA svih firmi klijenata

je skup računovodstvenih, knjigovodstvenih i ostalih poslovnih podataka SVIH 99 firmi klijenata, a to podrazumeva skup ovih podataka za sve postojeće poslovne godine svake firme klijenta.

Ova baza podataka nalazi se u folderu:

C:\SYSTEMS\FIRME

i sastoji se od zasebnih baza podataka firmi

C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-01

C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-02

C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-03

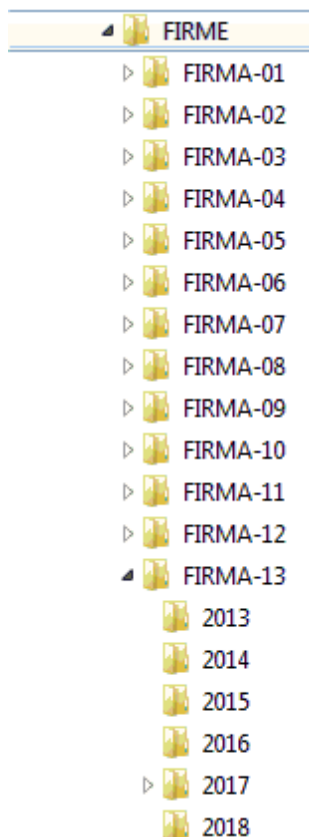
...

C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-98

C:\SYSTEMS\FIRME\FIRMA-99...

Važno

*U bazi podataka svih firmi klijenata obavezno je postojanje firme 01. U bazi podataka firme klijenta 01 mora postojati poslovna godina 2001 koja se naziva i nulta godina jer se posle svakog nasilnog prekida programa - program uvek konektuje na tu nultu godinu. Ako nulta godina ne postoji, program je automatski generiše. **Poslovna godina 2001 firme 01 ne sme se brisati iz spiska firmi. Mora postojati folder C:\CSYSTEMS\FIRME\FIRMA-01\2001***



OBJEKTI firme klijenta

Jedna firma (privredno društvo, preduzeće, preduzetnik...) može u svojoj organizaciji imati samo jedan poslovni objekat ili može imati veći broj različitih objekata. Firma ne može biti bez makar jednog poslovnog objekta.

Obična trgovinska radnja (STR,SR,TR i slično) ima jedan poslovni odnosno prodajni objekat: prodavnicu na malo.

Trgovinsko preduzeće može imati na primer: jedan magacin veleprodaje i tri prodavnice maloprodaje (ukupno četiri objekta).

Proizvodno preduzeće može imati: jedan magacin materijala i sirovina, dva proizvodna pogona, jedan magacin gotovih proizvoda, jednu prodavnicu sopstvenih proizvoda, što je ukupno pet objekata. Dalje, ako se to proizvodno preduzeće orjentiše i na trgovinu, može imati i magacin velikoprodajne robe i prodavnicu robe na malo i komision ili konsignaciju, što je još dodatnih tri objekata.

Jedno ugostiteljsko preduzeće može imati magacin pića i ambalaže, magacin materijala (namirnica), i tri restorana, što je ukupno pet objekata. I tako dalje. Kombinacije nisu ograničene, jer ni život i poslovanje nisu šematizovani i ograničeni.

Program neće raditi ako za vašu firmu ne izvršite definisanje svih postojećih objekata i uzajamnih veza među njima. Čak i tamo gde ste do sada (pogrešno) smatrali da nemate objekat (jer on stvarno fizički i ne postoji), moraćete da ga definišete i da radite sa njime,

Na primer:

Mala proizvodna radnja direktno nabavlja sirovine i repro-materijal od dobavljača (proizvodjača) i od njih proizvodi svoje proizvode. Do sada nije imala nikakav magacin sirovina i repromaterijala. Nema ga ni sada, ali se mora definisati magacin materijala kao objekat te firme kako bi program mogao da korektno radi, jer materijal se ne može od dobavljača primiti direktno u proizvodnju, već mora da uđe u magacin materijala a iz tog magacina izdaje se u proizvodnju. Ista firma je do sada prodavala svoje proizvode odmah tu iz objekta u kome se i proizvode. Nije imala ni magacin gotovih proizvoda ni prodavnicu sopstvenih proizvoda. Sada mora definisati i fiktivno otvoriti oba ova objekta, kako bi program mogao korektno i u skladu sa postojećim propisima da evidentira proizvodnju i prodaju proizvoda.

U okviru jedne firme može se definisati i otvoriti najviše 99 različitih objekata, sa šiframa od 01-99.

Ovaj program sve objekte firme razvrstava po tipu objekta i na osnovu tipa objekta zna kako da radi sa dokumentima i ulaznim, internim i izlaznim fakturama za taj objekat. Ovaj program sadrži spisak sa 33 tipa objekta firme

TIPOVI OBJEKATA

NAZIV	TIPA	(KONTA)	OBJEKTA	KONTO	TIP CENA ZADUŽENJA

1	Roba:	u objektu	maloprodaje	(MPC) 1340	R0 MALOPRODAJNA
2	Proizvodi:	u sopstvenoj	Prodavnici	(MPC) 9120	P6 MALOPRODAJNA
3	Roba:	u magacinu	veleprodaje	(VPC) 1320	R1 VELEPRODAJNA
4	Roba:	u tuđjem	magacinu	(VPC) 1320	R2 VELEPRODAJNA
5	Roba:	na obradi i	doradi	(VPC) 1320	R3 VELEPRODAJNA
6	Roba:	u otkupnoj	stanici	(VPC) 1320	R4 VELEPRODAJNA
7	Roba:	data u	Komision	(VPC) 1320	R5 VELEPRODAJNA
8	Materijal:	Sirovine i	osnovni	(PNC) 1010	M1 PROSECNA
9	Materijal:	Pomocni i	potrosni	(PNC) 1010	M2 PROSECNA

10	Materijal: Kancelarijski	(PNC)	1010	M3	PROSECNA
11	Materijal: Goriva i maziva	(PNC)	1010	M4	PROSECNA
12	Materijal: Alat i inventar	(PNC)	1010	M5	PROSECNA
13	Materijal: Rezervni delovi	(PNC)	1010	M6	PROSECNA
14	Materijal: U obradi i doradi	(PNC)	1010	M7	PROSECNA
15	Materijal: Ostali	(PNC)	1010	M8	PROSECNA
16	Proizvodi: zalihe u magacinu	(PLC)	9600	P1	PLANSKA
17	Proizvodi: u akciznom magacinu	(PLC)	9600	P2	PLANSKA
18	Proizvodi: u tudjem magacinu	(PLC)	9600	P3	PLANSKA
19	Proizvodi: u obradi i doradi	(PLC)	9600	P4	PLANSKA
20	Proizvodi: zajednicka proizvodnja	(PLC)	9600	P5	PLANSKA
21	Komisiona roba: primljena na MaloProdaju	8821	K1	MALOPRODAJNA	
22	Komisiona roba: primljena na VeleProdaju	8820	K2	VELEPRODAJNA	
23	Konsignac.roba: primljena na MaloProdaju	8821	K3	MALOPRODAJNA	
24	Konsignac.roba: primljena na VeleProdaju	8820	K4	VELEPRODAJNA	
25	Trg.Roba: na skladistu	(NC)	1320	R6	NABAVNA
26	Trg.Roba: u tudjem skladistu	(NC)	1320	R7	NABAVNA
27	Trg.Roba: na obradi i doradi	(NC)	1320	R8	NABAVNA
28	Trg.Roba: u otkupnoj stanici	(NC)	1320	R9	NABAVNA
29	Proizvodni Pogon: Repro-Materijal	(PNC)	5110	PJ	PROSECNA
30	Usluge: Prodaja po racunu iz MaloProdaje	6140	U1	MALOPRODAJNA	
31	Usluge: Prodaja po racunu iz VeleProdaje	6140	U2	VELEPRODAJNA	
32	CENTRALNI ŠIFARNIK FIRME		0000	00	CENTR.SIFARNIK
33	KASA - POS TERMINAL (maloprodaja)		1340	**	MALOPRODAJNA

Na primer:

Za jednu firmu mogu se otvoriti tri objekta:

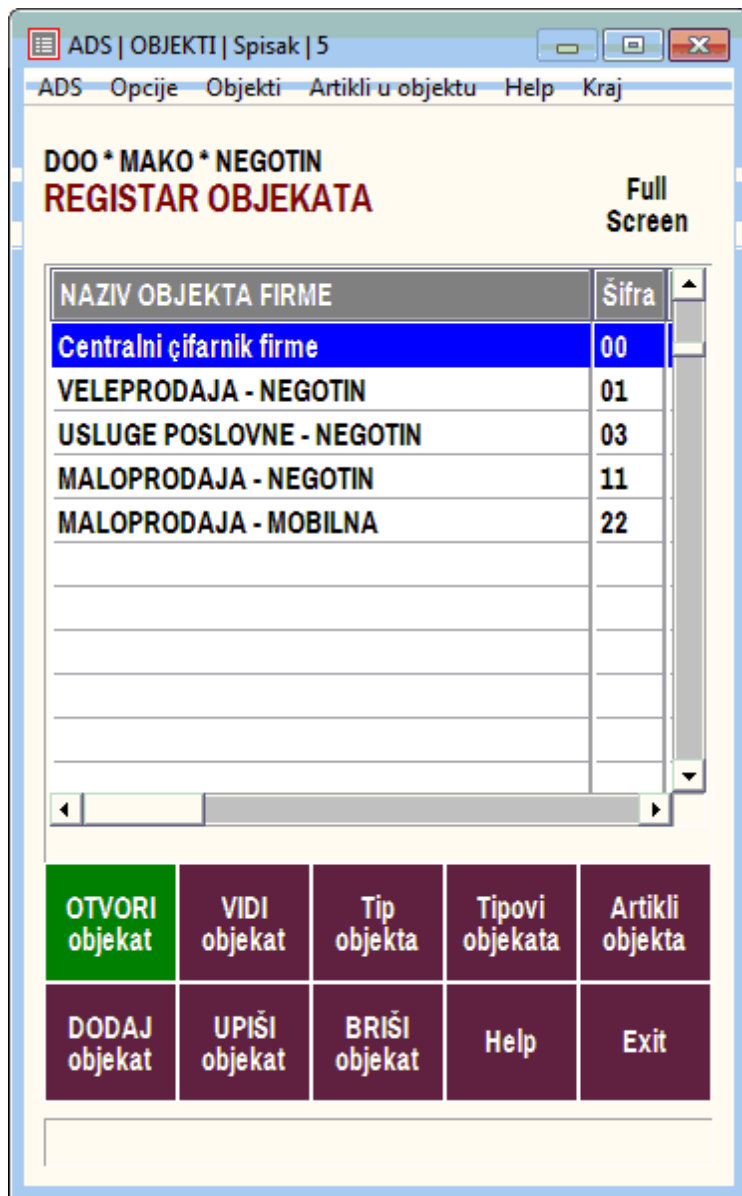
*šifra objekta 01 naziv **Magacin Veleprodaje** - tip: 3 Roba: u magacinu veleprodaje*

*šifra objekta 02 naziv **Prodavnica sever** - tip: 1 Roba: u objektu maloprodaje*

*šifra objekta 03 naziv **Prodavnica jug** - tip: 1 Roba: u objektu maloprodaje*

Važno

Šifra objekta 00 rezervisana je za samu firmu - za Centralni šifarnik artikala firme - i program je automatski generiše u Registru objekata. Objekat 00 ne sme se brisati iz registra objekata niti mu se sme menjati naziv i namena.

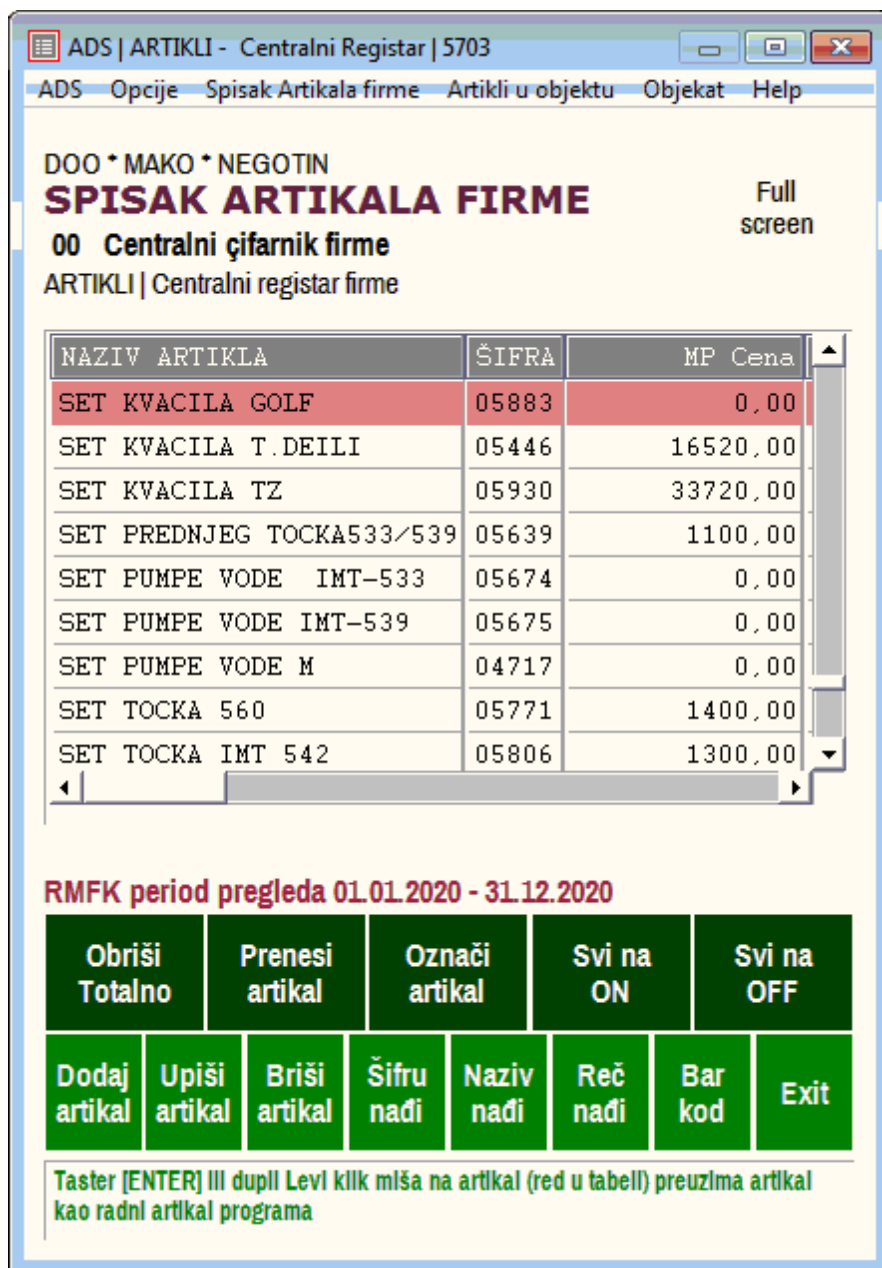
**ARTIKLI firme klijenta**

Firma nabavlja, proizvodi i prodaje artikle:

materijal, repromaterijal i sirovine, sopstvene proizvode, trgovačku robu, komisionu robu, usluge.

Iz ovog programa se definiše svaki pojedinačni artikal po svojoj šifri, nazivu, vrsti pakovanja i jedinici mere, po svojoj stopi poreza i po roku plaćanja.

Definisanje artikala vrši se u **Centralnom šifarniku artikala firme** u **SPISKU ARTIKALA FIRME** i usvojen je princip da jedan isti artikal na nivou cele firme mora imati uvek istu šifru i isti naziv (istu definiciju), bez obzira u kom objektu firme se nalazi (skladište, proizvodnja, prodaja). Svaki artikal na spisku artikala ima svoju REGISTAR KARTICU ARTIKLA (**REGK**) na koju su upisani svi matični podaci o artiklu.



SPISAK ARTIKALA

Spisak svih artikala sa kojima radi jedan objekat firme je deo spiska svih artikala firme. U ovom primeru objekat je magacin veleprodaje. Objekat može da sadrži artikle: roba, materijal, sirovine i repromaterijal, gotovi proizvodi, usluge. Svaki artikal na spisku artikala objekta ima svoju

REGISTAR KARTICU ARTIKLA (**REGK**) na koju su upisani svi matični podaci o artiklu. REGK artikla je identična sa REGK istog artikla iz centralnog šifarnika artikala firme. Svaki artikal na spisku artikala objekta firme ima svoju magacinsku karticu ili Robno Materijalno Finansijsku Karticu (**RMFK**) koja je u stvari račun artikla sa svim datumskim promenama stanja zaliha artikla po količini i vrednosti.

REGISTAR KARTICA ARTIKLA (REGK)

Kartica sa osnovnim matičnim podacima o artiklu. Ovi podaci su uslovno nepromenljivi za jedan artikal: šifra, barkod, naziv, opis, kataloški broj, grupa, jedinica mere, tarifa, stopa poreza, taksa, akciza, rok plaćanja robe u danima i ostalo.

ADS | REGK | REGISTAR KARTICA ARTIKLA

SET KARIKA RABA F=123

Šifra artikla (interno)	04760
Grupa artikla (interno)	
Naziv artikla (trgovački)	SET KARIKA RABA F=123
jedinica mere	KOM
Bar kod artikla (Barcode)	
Kataloški broj artikla	
Veza artikla (link)	
Šifra dobavljača	
Vrsta artikla (RMPUK)	R Roba
Lokacija zaliha (magacin)	01 veleprodaja - negotin
Rok plaćanja (u danima)	0
Rok trajanja (do datuma)	01.01.2014
Poreska grupa (tarifa)	
Pdv stopa (%)	20,0
Akciza stopa (%)	0,00
Cena Fakturna	0,00
Cena Nabavna	0,00
Cena bez PDV (veleprodajna)	0,00
Cena sa PDV (maloprodajna)	0,00
Cena Devizna	0,00
Cena zaliha prosečna	0,000
Trenutne zalihe	0,000
Minimalne zalihe	0,000

Opis artikla REGK podaci RMFK podaci Help Exit

ARTIKLI u objektima firme klijenta

Svaki od objekata firme ima svoje artikle, svoj SPISAK ARTIKALA U OBJEKTU, čiji registar podaci (sifra, naziv, jedinica mere...) su preuzeti iz spiska artikala firme, a zalihe i cene su specifične za objekat u kome se artikli nalaze. Svaki od artikala na spisku artikala u objektu ima svoju REGISTAR KARTICU ARTIKLA (REGK) preuzetu iz spiska artikala firme, a pored toga ima i svoju magacinsku ili ROBNO MATERIJALNO FINANSIJSKU KARTICU (RMFK) na kojoj se HRONOLOŠKI evidentira svaka promena (transakcija: ulaz, izlaz, nivelacija, storno, otpis, lom...) u vezi tog artikla, kako količinski tako i finansijski.

ADS | ROBA - Registar | 5660

ADS Opcije Spisak robe Artikli u objektu Objekat Help

DOO * MAKO * NEGOTIN

SPISAK ROBE

Objekat 01 VELEPRODAJA NEGOTIN

ROBA | Velikoprodajna Cena

Full screen

NAZIV ARTIKLA	ŠIFRA	VP Cena
SET KVCILA	04746	15113,00
SET KVCILA GOLF	05883	0,00
SET KVCILA T.DEILI	05446	29952,00
SET KVCILA TZ	05930	30000,00
SET PREDNJEG TOCKA533/539	05639	1500,00
SET PUMPE VODE IMT-533	05674	700,00
SET PUMPE VODE IMT-539	05675	750,00
SET PUMPE VODE M	04717	0,00
SET TOCKA 560	05771	1224,00

RMFK period pregleda 01.01.2020 - 31.12.2020

Artikal	Period RMFK	Vidi RMFK	Print RMFK	Obrada RMFK	Kartica REGK	Opis artikla	Stanje zaliha
Dodaj artikal	Upiši artikal	Briši artikal	Šifru nađi	Naziv nađi	Reč nađi	Bar kod	Exit

ROBNO MATERIJALNA FINANSIJSKA KARTICA (RMFK)

Ovo je **MAGACINSKA KARTICA** sa hronološki popisanim promenama (transakcijama) u vezi artikla, a koje su nastale po nekom od dokumenata ulaza ili izlaza artikla, ili po nekom od drugih dokumenata vezanih za artikle. Kartica sadrži stavke a svaka stavka na kartici sledeće podatke: datum, broj naloga, broj dokumenta, datum valute, šifra kupca ili dobavljača ili objekta, oznaka vrste dokumenta, ulaz količine, izlaz količine, zalihe, cena po jedinici mere, ulaz vrednosti, izlaz vrednosti, saldo, prosečna cena, devizna cena, ukupne zalihe za karticu, ukupni saldo za karticu, ukupna devizna vrednost za karticu, ukupna prosečna cena za karticu.

ADS | RMF KARTICA | 04760 SET KARIKA RABA F=123

01 - VELEPRODAJA - NEGOTIN
RMF KARTICA (04760) SET KARIKA RABA F=123 (KOM)

Full screen

NALOG BROJ	DATUM DOKUMENTA	VD	BROJ DOKUMENTA	ULAZ količine	IZLAZ količine	Veleprodajna Cena VPC
PS	01.01.2020	PS	POCETNO ST.	10,000	0,000	4000,00
SVEGA:				10,000	0,000	4.000,00
ZALIHE:					10,000	Prosečna cena

Dodaj stavku Izmeni stavku Briši stavku Prazni Račun Zbir Rezultat Crno Belo Cena Zaliha Help Exit

Broj naloga knjiženja (isti je kao broj dokumenta koji se knjiži)

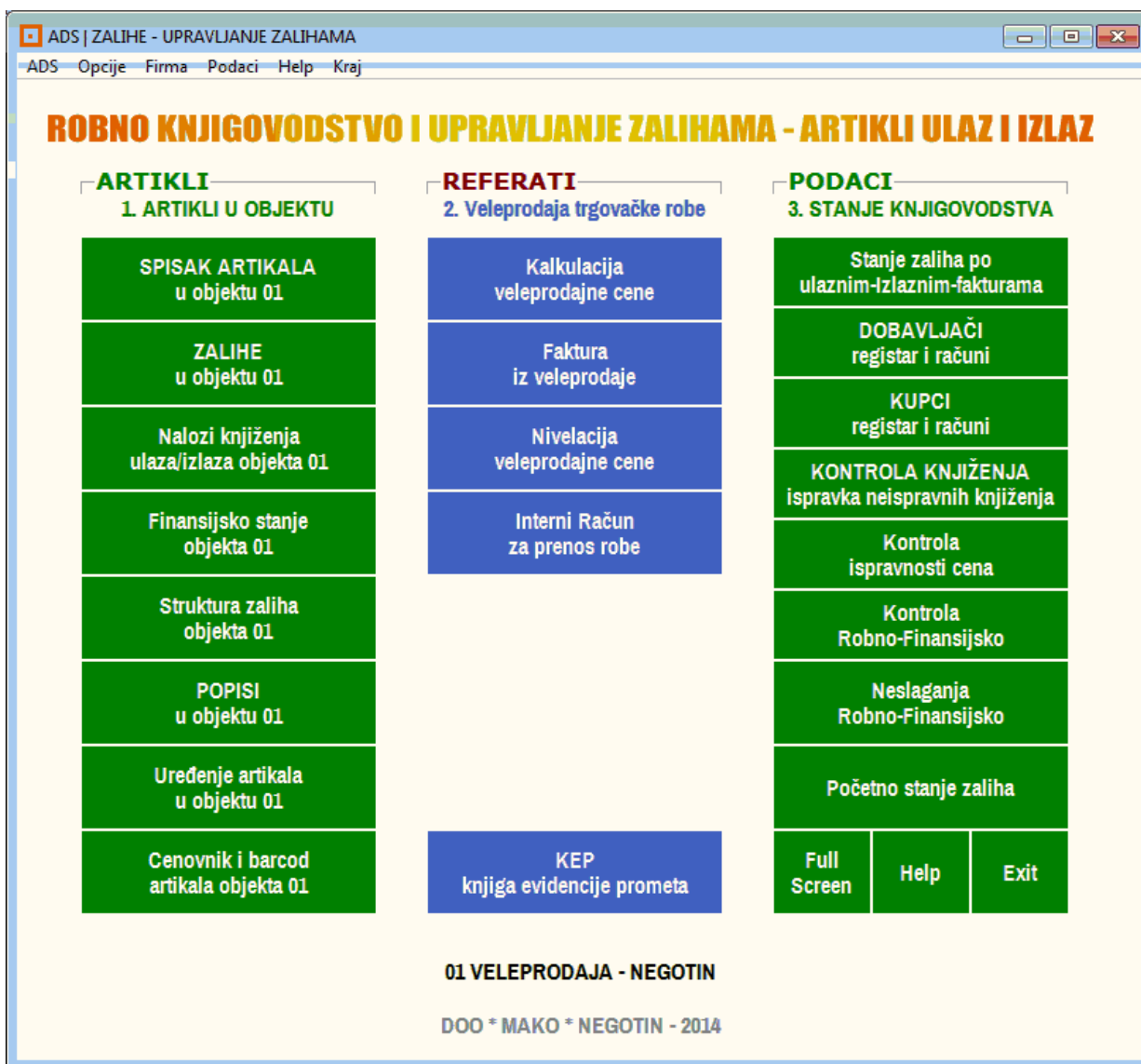
ZALIHE I UPRAVLJANJE ZALIHAMA

Iz informacija dobijenih iz podataka sa Robno Materijalno Finansijskih Kartica (RMFK) a prezentovanih u vidu različitih izveštaja i obrazaca, dobija se precizan uvid u trenutno stanje zaliha, a takodje i u prošlo stanje zaliha, kako po količini tako i po finansijskim vrednostima, a posebno po strukturi tih finansijskih vrednosti: fakturna vrednost artikala, troškovi nabavke, nabavna vrednost, razlika u ceni, prodajna vrednost bez poreza, porez, prodajna vrednost sa porezom i to sve razvrstano ili po grupama robe ili po tarifama i stopama poreza ili za sve artikle na zaliham a zbirno, i to za zahtevani vremenski period.

Takođe se dobijaju pregledi i RANG LISTE: Najviše uloženo u robu (naziv robe), najviše realizovano prodajom robe (naziv robe), najviše plaženo dobavljaču (naziv dobavljača), najviše naplaceno od kupca (naziv kupca), količinske nabavke za zadati period od datuma do datuma, a za zadatu robu i slično.

Posebni izveštaji iz podataka sa RMFK rade se prema specifikaciji i zahtevu korisnika programa.

Knjiženjem dokumenata o artiklima (ulazne, interne i izlazne fakture): kalkulacije, prijernice, fakture, izdatnice, interni računi, prenosnice, popisi, dnevni pazari i ostalog u ROBNO i MATERIJALNO knjigovodstvo, automatski se vrši AŽURIRANJE ZALIHA artikala.

**Važno**

Vrednost ulaza, izlaza i stanja zaliha svakog objekta firme ponaosob, može se automatski porediti sa stanjima duguje, potražuje i saldovom kontu tog objekta u glavnoj knjizi i to po svakom dokumentu ulaza i izlaza. Oba ova stanja moraju da budu identična. Ako nisu, program javlja grešku i izbacuje spisak dokumenata ulaza i izlaza koji su različito knjiženi u robno knjigovodstvo i u glavnu knjigu, čime je i prouzrokovana greška.

TARIFE I STOPE POREZA artikala

Stope poreza su promenljive veličine i u programu su postavljene tako da ih sam korisnik programa može menjati po želji, odnosno kada se one zakonski izmene. Stope poreza se upisuju na dva mesta:

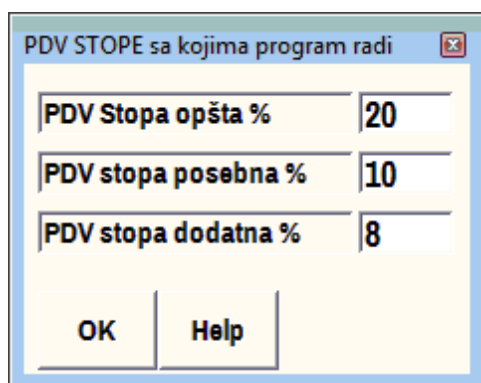
1. Stopa poreza artikla upisuje se uz svaki artikal prilikom njegovog definisanja u centralnom

šifarniku artikala, i to bez obzira na to da li je potrebno ili nije definisati artikal i po stopi poreza, **UVEK SE UPISUJE STOPA POREZA**. Ako firma nije u sistemu PDV upisuje se uz svaki artikal stopa poreza nula.

2. Stope poreza sa kojima program radi odnosno sve važeće zakonom propisane stope poreza upisuju se i u tabelu: PDV STOPE SA KOJIMA PROGRAM RADI, koju program koristi za kontrolu ispravnosti stopa upisanih uz artikle (jer najčešće greške se tu dešavaju) za kontiranje, za PDV evidenciju, za analitiku poreza po strukturi i za ostale poreske obračune.

Važno

*Pre početka bilo kakvog rada sa programom moraju se u tabelu PDV stope sa kojima program radi upisati zakonom propisane PDV stope: **OPŠTA STOPA, POSEBNA STOPA i DODATNA STOPA**, na primer 20%, 10% i 8% (8% PDV nadoknada za poljoprivrednika)*



PDV STOPE sa kojima program radi	
PDV Stopa opšta %	20
PDV stopa posebna %	10
PDV stopa dodatna %	8
OK Help	

TARIFA je interna oznaka koja se koristi u ovom programu za razvrstavanje jedne iste stope poreza u različite grupe različite tarife. Na primer stopa poreza od 20 % dobija tarifu "A" ako je roba ALKOHOL, a tarifu "C" ako je roba CIGARETE, a kao tarifa se ne upisuje nista ako je u pitanju sva ostala roba. Na ovaj način je bilo potrebno označavati robu u periodu 1996-2000 godina, kada je zahtevano da se posebno analitički vodi alkohol, cigarete i ostala roba sa stopom poreza 20%. Propisi su se promenili a ova mogućnost zadržana je i sada pa će zalihe materijala (**konto 1010**) artikla: ČELIČNI LIM koje se nalaze u magacinu materijala (**objekat 33**) sa stopom poreza (**20%**) i tarifom (**M**) biti automatski kontirane kod prijema i izdavanja kao sledeća analitika: **1010-33-20-M**

ZBIRNA STOPA POREZA

Ukupan porez koji placa krajnji kupac. Na primer 28% u slučaju kada je OSNOVNA stopa poreza 20%, POSEBNA stopa poreza 3% (nekada porez za zelesnicu), DODATNA stopa poreza 5% (nekada porez za vojsku). Zbirna stopa poreza uvek je zbir svih poreza koji su uvedeni i placaju se na promet proizvoda, pa makoliko tih osnovnih, posebnih, dodatnih, dopunskih i ostalih poreza bilo.

Važno

*Propisi su se promenili i više se od 2000 godine pa na dalje ne koristi zbirna stopa poreza: **ZBIRNA STOPA = OSNOVNA stopa + POSEBNA stopa + DODATNA stopa**
OSNOVNA stopa poreza je stopa poreza na promet proizvoda za određeni proizvod objavljena od strane vlade.*

*POSEBNA stopa poreza objavljuje se od strane vlade i dodaje se na osnovnu stopu poreza.
DODATNA stopa poreza objavljuje se od strane vlade i dodaje se na osnovnu stopu poreza.
Ovo pripada istoriji.*

KUPCI I DOBAVLJAČI firme

Kupci i dobavljači jedinstveni su za firmu (za sve objekte firme) i vode se u posebnom registru (evidenciji) kupaca i u posebnom registru evidenciji dobavljača. Svaki kupac i dobavljač imaju svoju sifru i naziv, kao i ostale matične podatke upisane na REGISTAR KARTICU. Takođe svaki kupac i dobavljač imaju i svoju ANALITIČKU KARTICU (odnosno svoj RAČUN) na kojoj su hronoloski zapisane sve promene (finansijske transakcije) tog kupca/dobavljača i firme klijenta.

ADS | KUPCI | 534 |

ADS Opcije Spisak Rekonstrukcija Period Help Kraj

REGISTAR KUPACA

DOO * MAKO * NEGOTIN

Poslovna godina 2019

Račun valuta (EUR) na kontu glavne knjige

Full Screen

KUPAC	ŠIFRA
ED JUGOISTOK DOO NIS/Elektrotimok Zajeca	0021
EHTING INTERNATIONAL DOO - BEOGRAD	0484
EI KZT - NIS	0385
EKO FOND SO NEGOTIN	0357
EKSTRA ALUMINIJUM BALKAN - MALA KAMENICA	0489
ELAN MLADOST OZ - NEGOTIN	0621
ELEKTRO BIBA SZTR - NEGOTIN	0525
ELEKTROPORCELAN - ARANDJELOVAC	0211
ELITE 019 - KNJAZEVAČ	0074
ELIXIR GROUP DOO - SABAC	0647
ELIXIR PRAHOVO DOO - PRAHOVO	0661

RAČUN Period pregleda 01.01.2020 - 31.12.2020

Uzmi šifru	PERIOD 01.01.2020 31.12.2020		Vidi Račun	Print Račun	Račun upis
Kupac PIB	PIB nađi	MBR nađi	Šifru nađi	Naziv nađi	Reč nađi
Dodaj	Upiši	Briši	Vidi OS	Print OS	Exit

ADS KUPCI RAČUN 0621 ELAN MLADOST OZ - NEGOTIN				Full Screen	
KUPAC :: RAČUN 0621					
ELAN MLADOST OZ - NEGOTIN					
Račun valuta (EUR) na kontu glavne knjige					
DATUM DOKUMENTA	BROJ DOKUMENTA	DUGUJE Kupac je zadužen	POTRAŽUJE Kupac je platio		
01.01.2014	PrenosStanja	4860,00	0,00		
06.01.2014	BR.2	0,00	4860,00		
22.01.2014	F01-0066	1596,00	0,00		
10.04.2014	F01-0516	2520,00	0,00		
10.10.2014	BR.198	0,00	2520,00		
10.10.2014	BR.198	0,00	1596,00		
STANJE RAČUNA	KUPAC ZATVOREN	8976,00	8976,00 0,00		
Podaci za ovaj račun preuzeti su sa Konta glavne knjige 2040-0621				Help	Exit
Help [F1]					

ADS | DOBAVLJAČI | 493 |

ADS Opcije Spisak Rekonstrukcija Period Help Kraj

REGISTAR DOBAVLJAČA

DOO * MAKO * NEGOTIN

Poslovna godina 2019

Račun valuta (EUR) na kontu glavne knjige

Full Screen

DOBAVLJAČ	ŠIFRA
FRO S.P.A. - ITALIJA	0471
GALAX OIL DOO - BEOGRAD	0553
GENERAL TRANS SR - NEGOTIN	0286
GIBANJ DOO - KRUSEVAC	0382
GIBNJARA - KRALJEVO	0016
GILE SR - NEGOTIN	0348
GIPS ENTERIJER DOO - NEGOTIN	0411
GLOBUS TR - NEGOTIN	0519
GORAN STAKLO DOO - PANCEVO	0647
GORNJAK TRADE SZTR - NEGOTIN	0512
GP KRAJINA - NEGOTIN	0083

RAČUN Period pregleda 01.01.2020 - 31.12.2020

Uzmi šifru	PERIOD 01.01.2020 31.12.2020		Vidi Račun	Print Račun	Račun upis
Dobav PIB	PIB nađi	MBR nađi	Šifru nađi	Naziv nađi	Reč nađi
Dodaj	Upiši	Briši	Vidi OS	Print OS	Exit

ADS | DOBAVLJAČI | RAČUN 0647 | GORAN STAKLO DOO - PANCEVO

DOBAVLJAČ :: RAČUN 0647
GORAN STAKLO DOO - PANCEVO
 Račun valuta (EUR) na kontu glavne knjige

Full
Screen

DATUM DOKUMENTA	BROJ DOKUMENTA	DUGUJE Plaćeno dobavljaču	POTRAŽUJE Dug dobavljaču
25.12.2014	K01-1034	0,00	840,00
25.12.2014	BR. 251	840,00	0,00
STANJE RAČUNA	DOBAVLJAČ ZATVOREN	840,00	840,00 0,00

Podaci za ovaj račun preuzeti su sa Konta glavne knjige
4350-0647

Help Exit

DVOJNO KNJIGOVODSTVO firme

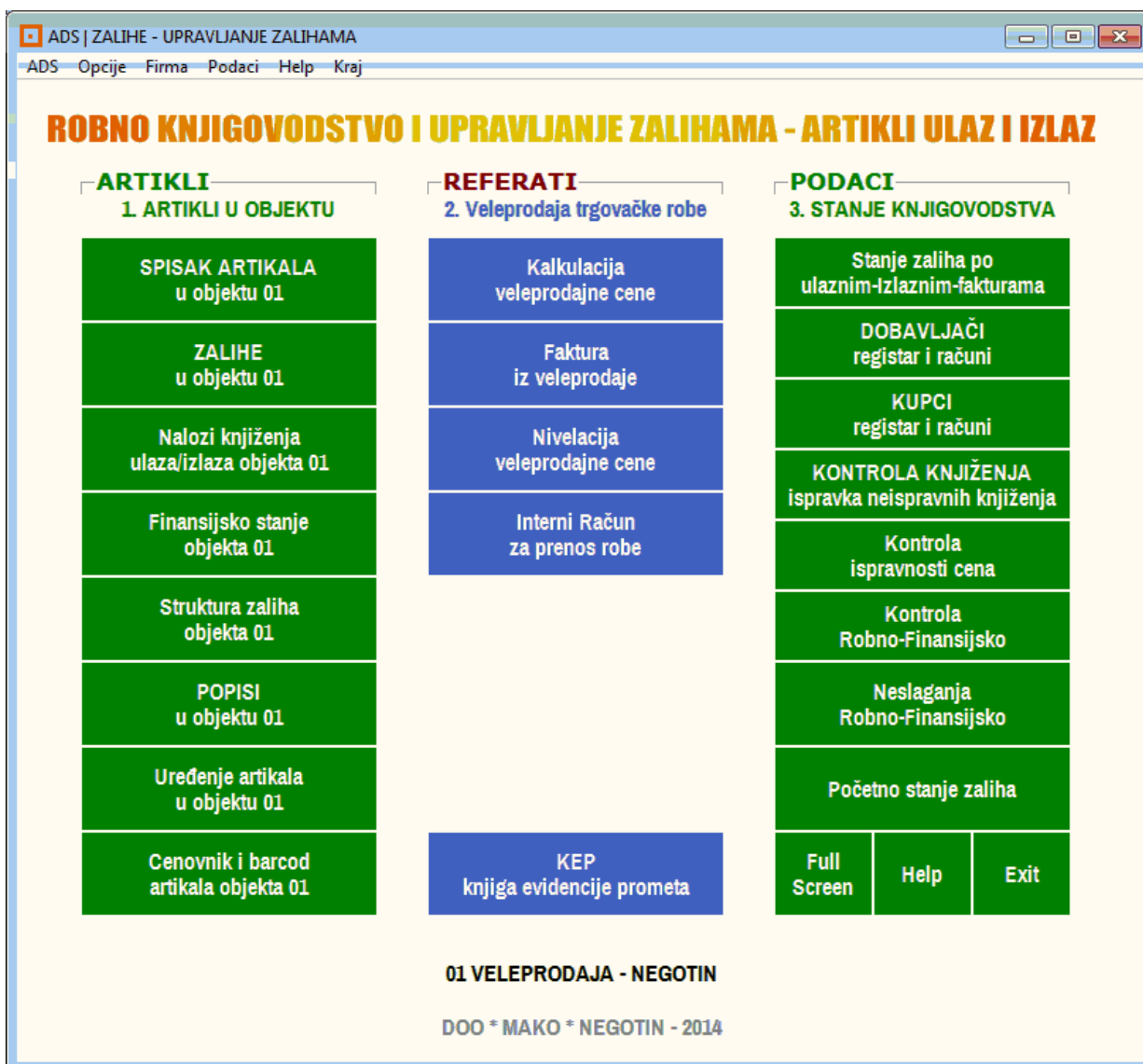
Dvojno knjigovodstvo - finansijsko knjigovodstvo - Glavna knjiga i kontni plan, jedinstveni su za celu firmu (za sve objekte). U okviru ovog referata vodi se sintetika i analitika po kontima, vode se nalozi knjiženja, dnevnici knjiženja, konto kartice, zaključni list i ostala finansijska knjigovodstvena dokumentacija propisana zakonom o računovodstvu.

RAČUNOVODSTVO		FINANSIJSKO KNJIGOVODSTVO
		GLAVNA KNJIGA
		Završna knjiženja
		završni Račun
		Kursne liste
		Obračun razlike u ceni robe
		Obračun razlike u ceni proizvoda
		Obračun amortizacije po mesecima
		Obračun proizvodnje
		KNJIGA TROŠKOVA
		KNJIGA TEKUĆIH RAČUNA
		BLAGAJNA
		Elektronski izvod podataka
		Kontrole knjiženja glavne knjige

ROBNO I MATERIJALNO KNJIGOVODSTVO firme

Robno knjigovodstvo vodi se kao posebno knjigovodstvo (Robno-materijalno-finansijsko) za svaki objekat firme.

Svaki objekat ima svoje posebne kartice (Robno-materijalno-finansijske kartice RMFK artikala) na kojima se hronoloski evidentiraju i trajno cuvaju sve nastale promene u vezi artikala. Za objekat se moze voditi ili ROBNO ili MATERIJALNO knjigovodstvo (roba ili materijal i sirovine) ili pak knjigovodstvo GOTOVIH PROIZVODA. Roba se moze voditi po cenama bez poreza, po cenama sa porezom i po prosečnim nabavnim cenama. Materijal, repromaterijal i sirovine za proizvodnju vode se po prosečnim nabavnim cenama. Gotovi proizvodi se vode po planskim cenama.



DOKUMENTA o artiklima - FAKTURE ulazne, izlazne i interne

Fakture su DOKUMENTA O ROBI, MATERIJALU I PROIZVODIMA i USLUGAMA, koja pripadaju nekom od objekata i ne mogu postojati ako nisu vezane za neki od objekata. Svaki objekat ima svoje, odvojene od drugih, ulazne, izlazne i interne fakture. Ulazne fakture zaduzuju objekat sa artiklima - prijem artikala u objekat. Izlazne fakture razduzuju objekat sa artiklima - izlaz artikala iz objekta. Interne fakture istovremeno razduzuju jedan a zaduzuju drugi objekat iste firme, odnosno vrse prebacivanje artikala iz jednog u drugi objekat iste firme. Posebno postoje nivelacije kojima se povecava/smanjuje cena artikala na zalihama nekog objekta bez promene količine na zalihama.

Svaki od ovih dokumenata jednom urađen, trajno ostaje u racunaru, uvek se moze pregledati, odstampati, izmeniti, dopuniti i/ili obrisati.

Svaki od ovih dokumenata može se AUTOMATSKI KONTIRATI i KNJIŽITI na nalog

knjizenja u DVOJNO KNJIGOVODSTVO, PROSTO KNJIGOVODSTVO i ROBNO KNJIGOVODSTVO.

Svaki od ovih dokumenata može se AUTOMATSKI obrisati sa naloga knjizenja na koji je knjizen u dvojno, prosto i robno knjigovodstvo.

Ova automatska knjizenja i brisanja su separata: možete knjiziti samo u pojedina knjigovodstva ili pojedine poslovne knjige a isto tako i brisati samo iz zeljenog knjigovodstva ili iz zeljene poslovne knjige.

REFERATI 2. Veleprodaja trgovačke robe	REFERATI 2. Maloprodaja trgovačke robe
Kalkulacija veleprodajne cene	Kalkulacija maloprodajne cene
Faktura iz veleprodaje	Faktura iz maloprodaje
Nivelacija veleprodajne cene	Nivelacija maloprodajne cene
Interni Račun za prenos robe	Interni Račun za prenos robe
REFERATI 2. Usluge po maloprodajnoj ceni	REFERATI 2. Usluge po veleprodajnoj ceni
Faktura usluga mp	Faktura usluga vp
Knjiga pazara mp	Knjiga pazara vp

REFERATI	
2. Magacin materijala i sirovina	
Prijemnica repromaterijala	
Izdatnica materijala	
Interni Račun materijala	

REFERATI	
2. Proizvodni Pogon	
Prijemnica materijala za pogon po izdatnicama materijala	
Prijemnica za proizvodni pogon (direktni troškovi proizvoda)	
Prijemnica za proizvodni pogon (indirektni troškovi proizvoda)	
CENA KOŠTANJA PROIZVODA obračun troškova po proizvodu i stvarne cene koštanja proizvoda	
OBRAČUN PROIZVODNJE cena koštanja proizvodnje i odstupanje od planske cene	
GOTOVI PROIZVODI I MATERIJAL Stanje proizvoda i materijala po svim magacinima u firmi	

REFERATI

2. Magacin gotovih proizvoda

Prijemnica proizvoda
Faktura proizvoda
Interni Račun proizvoda
Proizvodni planovi i nalozi BOM, sastavnica proizvoda
Recepture za proizvode i normativi materijala
Proizvodni nalog
Trebovanje materijala
Analize po proizvodima

REFERATI

2. Maloprodaja proizvoda

Kalkulacija maloprodajne cene	
Faktura iz maloprodaje	
Nivelacija maloprodajne cene	
Interni Račun za prenos proizvoda	
Normativi proizvoda	Proizvodnja prema prodaji
Knjiga KEP	Knjiga pazara
Puno robno knjigovodstvo za proizvodnju i maloprodaju sopstvenih proizvoda	

REFERATI 2. Maloprodaja komisione robe	REFERATI 2. Veleprodaja komisione robe
Kalkulacija cene mp komisione robe	Kalkulacija cene vp komisione robe
Faktura mp komisione robe	Faktura vp komisione robe
Interni Račun mp komisione robe	Interni Račun vp komisione robe
Prijemni Evidencioni List mp komisione robe KR i KRI	Prijemni List vp komisione robe
Evidencija prodane isplaćene i vraćene mp komisione robe KR-1 i KRI-1	Evidencija isplaćene i vraćene vp komisione robe
	Odjava prodane vp komisione robe
Knjiga pazara	
KEP knjiga evidencija prometa	KEP knjiga evedincije prometa

CENE artikala i usluga

Svaki objekat koji se formira u ovom programu može se voditi samo po onoj ceni koju mu je za taj tip objekta program opredelio (cena zaduzenja i razduzenja objekta i cena zaliha u objektu):

- Maloprodajni objekat - trgovacka roba, po maloprodajnoj ceni MPC
- Velikoprodajni objekat - trgovacka roba, po velikoprodajnoj ceni VPC
- Velikoprodajni objekat - trgovacka roba, po prosečnoj nabavnoj ceni PNC
- Komision na malo - tudja roba, po maloprodajnoj ceni MPC
- Komision na veliko - tudja roba, po velikoprodajnoj ceni VPC
- Magacin materijala - repro-materijal, po prosečnoj nabavnoj ceni PNC
- Magacin proizvoda - gotovi proizv., po planskoj ceni PLC

a uz to svaki od objekata može se voditi i po željenoj DEVIZNOJ ceni.

Cene ulaza artikala u objekat formiraju se ulaznim fakturama (kalkulacijama i prijemnicama) i nivelacijama.

Kod objekata koji se vode po MPC i VPC ove cene se formiraju kalkulacijom i nivelacijom. Kod ovih objekata obavezna je nivelacija cene artikala na zalihi ako je doslo do promene cene prilikom novog ulaza istih artikala. Razduženje ovih objekata vrši se po MPC i VPC cenama, a prodaja kupcu takođe po MPC i VPC cenama.

Kod objekata koji se vode po PNC ceni, prosečne nabavne cene formiraju se kalkulacijom ili prijemnicom, na bazi novih ulaznih cena i postojećih cena istih artikala na zalihama. Kod ovih objekata ne vrši se nivelacija cena artikala na zalihama. Zaduženje ovih objekata vrši se po nabavnoj ceni NBC, a razduženje po prosečnoj nabavnoj ceni PNC. Prodaja kupcu vrši se po nekoj tržišnoj prodajnoj ceni TPC, koja se propisuje cenovnikom firme, a koja je u pravilu veća od PNC cene. Izdavanje materijala, koji se vodi po PNC ceni, u sopstvenu proizvodnju, isključivo se vrši po PNC ceni.

Kod objekata koji se vode po PLC ceni, planska cena formira se aktom firme na početku poslovne godine i ista važi cele te poslovne godine, bez ikakvih izmena. Kod ovih objekata ne vrši se nivelacija cena. Zaduženje i razduženje ovih objekata vrši se po PLC ceni. Prodaja kupcu iz ovih objekata vrši se po proizvodjačkoj prodajnoj ceni PPC, koja se propisuje cenovnikom firme.

Izlaznim fakturama se iz bilo kog objekta roba, materijal ili proizvod može fakturisati (prodati kupcu) i sa porezom i bez poreza. Takođe, može se fakturom dati i rabat kupcu, u kom slučaju se osnovica za obračun poreza umanjuje za iznos datog rabata. Porez ne obračunava se na dati rabat kupcu. Kroz fakturu se može kupcu fakturisati i usluga transporta. U fakturi proizvoda kupcu se obračunava i prikazuje po svakom artiklu: taksa, akciza, rabat, porez.

Važno

Uvodenjem u objekat (magacin) artikla sa različitom cenom od cene koju isti artikal ima na zalihama tog objekta, a u toku izrade kalkulacije, može se tog momenta automatski izvršiti nivelacija cena zaliha tog artikla na novu cenu dobijenu kalkulacijom, i dobiti stampani izveštaj zapisnik o nivelaciji cena.

Prodajom iz objekta (magacina) artikla po većoj ili manjoj ceni od one koju isti ima u objektu, a u toku izrade fakture-racuna, može se tog momenta automatski izvršiti nivelacija cena zaliha tog artikla na novu cenu zadatu fakturom-racunom, i dobiti stampani izveštaj zapisnik o nivelaciji cena.

VRSTE KNJIGOVODSTVA PODRŽANE OD STRANE PROGRAMA

Svaka firma, bilo privredno društvo/preduzeće bilo preduzetnik ili preduzetnička radnja, može se opredeliti za vođenje dvojnog knjigovodstva. Samo radnja, ako smatra da joj je to u interesu, može se opredeliti za vođenje prostog knjigovodstva, ili pak za NEVODJENJE knjigovodstva, odnosno za "PAUŠALCA".

Ovim programom u potpunosti je podržano vođenje i dvojnog i prostog knjigovodstva, a može i

jedno i drugo istovremeno, stvar je samo u tome gde će se automatski knjižiti knjigovodstvena dokumenta, da li u **glavnu knjigu** ili u **knjigu prihoda i rashoda**, o čemu odlucuje korisnik.

Program sadrži KPO Knjigu Paušalno Oporezovanih - za vođenje evidencije propisane za "PAUŠALCE"

PROSTO KNJIGOVODSTVO

Prosto knjigovodstvo sastoji se od vođenja sledećih poslovnih knjiga:

Knjiga PRIHODA I RASHODA za samostalne radnje, trgovinske, proizvodne, ostale.

Jedinstvena je za celu firmu (za sve objekte).

Knjiga OSNOVNIH SREDSTAVA Jedinstvena je za celu firmu (za sve objekte).

Knjiga PDV EVIDENCIJA. Vodi se i u okviru dvojnog knjigovodstva kao posebna evidencija.

Knjiga KEP KNJIGA posebna je za svaki objekat. Vodi se i u okviru dvojnog knjigovodstva kao obavezna knjiga za trgovce.

Knjiga LIST DNEVNOG PROMETA UGOSTITELJA posebna je za svaki objekat. Vodi se i u okviru dvojnog knjigovodstva kao obavezna knjiga za ugostitelje.

Knjiga EVIDENCIJA DNEVNIH PAZARA jedinstvena je za celu firmu ali pazare vodi po maloprodajnim objektima firme. Moze se voditi i u okviru dvojnog knjigovodstva kao posebna evidencija.

Knjiga REGISTAR KASA ili evidencija KASA BLOKOVA posebna je za svaki objekat i Knjiga DNEVNI PROMET ili promet po registar kasi posebna je za svaki objekat. Moze se voditi i u okviru dvojnog knjigovodstva kao posebna evidencija.

ANALITIKA KUPACA I DOBAVLJACA ili evidencija racuna kupaca i dobavljača jedinstvena je za celu firmu i moze se, a ne mora, voditi i u okviru prostog knjigovodstva. Ovo je poseban program-referat koji u okviru prostog knjigovodstva radi kao samostalna eksterna evidencija.

ROBNO KNJIGOVODSTVO

KALKULACIJA CENE

NIVELACIJA CENE

FAKTURISANJE

FAKTURISANJE USLUGA

INTERNI RAČUNI

KOMISION U MALOPRODAJI

PROSTO KNJIGOVODSTVO	?	POSLOVNE KNJIGE ZA PROSTO KNJIGOVODSTVO	
		Bilans uspeha	BU
		Knjiga prihoda i rashoda	PK-1
		Knjiga osnovnih sredstava	PK-2
		Knjiga o prometu paušalaca	KPO
		Evidencija plemenitih metala	PM
		Evidencija o gotovim proizvodima	GP
		Evidencija o izvršenim uslugama	PI
		List Dnevnog Prometa Ugostitelja	LDPU

ROBNO KNJIGOVODSTVO

ROBNO KNJIGOVODSTVO - ZALIHE ili evidencija artikala po magacinima i prodajnim objektima, vodi se za svaki objekat posebno. Ovo knjigovodstvo se može, a ne mora, voditi u okviru prostog knjigovodstva. Mora se voditi kada su u pitanju proizvodne radnje i ugostiteljske radnje kod kojih se zahteva vođenje zaliha materijala i proizvoda, odnosno hrane i pića u šanku i magacinu.

DOKUMENTA O ROBI, MATERIJALU, PROIZVODIMA I USLUGAMA

Ova dokumenta, vode se posebno po objektima firme, a identična su i za prosto i za dvojno knjigovodstvo firme; u ovom programu moraju se voditi i u prostom i u dvojnem knjigovodstvu na potpuno isti način. DOKUMENTA se dele na Ulazne fakture, Izlazne fakture i Interne fakture

ULAZNE FAKTURE

- Nivelacija cena trgovačke robe u velikoprodaji
- Nivelacija cena trgovačke robe u maloprodaji
- Kalkulacija cene trgovačke robe u velikoprodaji
- Kalkulacija cene trgovačke robe u maloprodaji
- Kalkulacija cene komisione robe u velikoprodaji
- Kalkulacija cene komisione robe u maloprodaji
- Kalkulacija cene komisione robe u maloprodaji
- Kalkulacija cene trgovačke robe na nabavnu cenu - prosečnu nabavnu cenu
- Kalkulacija cene materijala (prijemnica materijala) na prosečnu nabavnu cenu materijala
- Kalkulacija cene proizvoda (prijemnica proizvoda) na plansku cenu proizvoda

U ulazne fakture svrstavaju se i popisi zaliha prema kojima se formiraju i knjize viskovi (ulaz artikala) i manjkovi (izlaz artikala).

IZLAZNE FAKTURE

- Faktura - račun kupcu za trgovačku robu iz velikoprodaje
- Faktura - račun kupcu za trgovačku robu iz maloprodaje
- Faktura - račun kupcu za komisionu robu iz velikoprodaje
- Faktura - račun kupcu za komisionu robu iz maloprodaje
- Faktura - račun kupcu za trgovačku robu iz velikoprodaje po prosečnoj nabavnoj ceni
- Faktura - račun kupcu za repro-materijal iz velikoprodaje po prosečnoj nabavnoj ceni
- Izdatnica materijala u proizvodnji po prosečnoj nabavnoj ceni
- Faktura - račun kupcu za proizvode iz velikoprodaje po planskoj ceni
- Faktura - račun kupcu za izvršene usluge po veleprodajnoj ceni
- Faktura - račun kupcu za izvršene usluge po maloprodajnoj ceni

U izlazne fakture se svrstavaju i KASA BLOKOVI koji se automatski formiraju iz programa REGISTAR KASA, a takođe i specifikacije dnevnih pazara po kasa blokovima za zadati period (za jedan datum ili za više dana) koje se formiraju iz programa DNEVNI PROMET registar kase.

U izlazne fakture svrstavaju se i stavke knjiženja dnevnog pazara u knjigu evidencije dnevnih pazara.

INTERNE FAKTURE

- Interni racun - prenos trgovacke robe iz velikoprodaje u maloprodaju - Interni racun - prenos trgovacke robe iz velikoprodaje po NBC u maloprodaju
- Interni racun - prenos materijala iz magacina po NABAVNOJ CENI u maloprodaju
- Interni racun - prenos proizvoda iz magacina po PLANSKOJ CENI u maloprodaju
- Interno vraćanje - prenos trgovacke robe iz maloprodaje u velikoprodaju
- Interno vraćanje - prenos trgovacke robe iz maloprodaje u velikoprodaju NBC
- Interni prenos - prenos bilo kojih artikala iz jednog objekta u drugi

Interne fakture vrše prenos robe iz jednog objekta firme u drugi objekat iste firme i zamenjuju dva dokumenta: izlaznu fakturu iz jednog objekta i ulaznu fakturu (kalkulaciju ili prijemnicu) za drugi objekat.

OSTALI REFERATI

Referati:

OSNOVNA SREDSTVA,
SITAN INVENTAR,
OBRAČUN ZARADA,
BLAGAJNA,
EVIDENCIJA ČEKOVA,
PDV EVIDENCIJA,

moraju se voditi i u prostom i u dvojnem knjigovodstvu.

Program za OBRAČUN KAMATA nije vezan ni za jedno knjigovodstvo.

Sva nabrojana DOKUMENTA kao i rekapitulacija obracuna zarada i dnevnicu blagajne, mogu se automatski kontirati na nalog knjiženja i automatski knjiziti u finansijsko (dvojno knjigovodstvo) ili pojedinačno knjiziti u poslovne knjige (prosto knjigovodstvo). Dokumenta vezana za artikle mogu se automatski knjiziti u robno ili materijalno knjigovodstvo.

DVOJNO KNJIGOVODSTVO

Sastoji se od vodjenja referata: GLAVNA KNJIGA (kontni plan) i ANALITIKA KUPACA I DOBAVLJAČA, KNJIGA TROŠKOVA i KNJIGA TEKUĆIH RAČUNA, kao i KNJIGA VIRMANA i PDV EVIDENCIJA

U ovom slucaju analitika kupaca i dobavljača nije samostalni referat, kao kod prostog knjigovodstva, vec je neraskidivo vezana za glavnu knjigu i puni se automatskim i rucnim knjiženjima dokumenata u glavnu knjigu, odnosno ova analitika se automatski formira i održava

redovnim knjizenjima u glavnu knjigu dokumenata o artiklima i izvoda.

Sve ostale knjige nabrojane pod naslovom "Prosto knjigovodstvo", osim knjige prihoda i rashoda, mogu se voditi i u okviru dvojnog knjigovodstva.

Robno knjigovodstvo obavezno se vodi kod velikoprodajnih i proizvodnih firmi i objekata, a može se voditi i za maloprodajne objekte, što se ovde preporučuje. Po važećem Zakonu o Knjigovodstvu iz 2019 i na dalje, robno knjigovodstvo obavezno je i za maloprodajne objekte.

Dokumenta o robi, materijalu i proizvodima, a takodje i uslugama, nabrojana pod naslovom "Prosto knjigovodstvo" obavezno se vode u dvojnog knjigovodstvu.

Referati: OSNOVNA SREDSTVA, SITAN INVENTAR, OBRAČUN ZARADA, BLAGAJNA, I EVIDENCIJA ČEKOVA, PDV EVIDENCIJA, moraju se voditi u dvojnog knjigovodstvu. Program za OBRAČUN KAMATA nije vezan ni za jedno knjigovodstvo.

Ne koristi se od 2000 godine:

U okviru finansijskog dela dvojnog knjigovodstva, u okviru glavne knjige, program je podeljen u više zasebnih celina (modula), gde se neki moduli bave specifičnim stvarima, na primer: Obracun akontacije poreza na promet po prosečnim preračunatim stopama poreza na promet je poseban modul i bice koriscen samo od strane preduzeca koja imaju maloprodajne objekte (prehranu) ili od strane radnji koje svoje knjigovodstvo vode kao dvojno. Ista je stvar i sa modulom za analitiku poreza na promet po strukturi zbirne stope poreza i obracun akontacija realizovanog poreza na promet. Neko ce ga koristiti a a neko nece. Dva glavna modula: Finansijsko knjigovodstvo i zakljucivanje glavne knjige, koristice svi.

Koristi se od 2000 godine:

U okviru finansijskog dela dvojnog knjigovodstva, u okviru glavne knjige, program je podeljen u više zasebnih celina (modula), gde se neki moduli bave specifičnim stvarima, na primer:

- obračun ostvarene razlike u ceni za prodatu trgovačku robu
- obračun ostvarene razlike u ceni za prodane sopstvene proizvode
- obračun amortizacije za zadati period
- obračun proizvodnje
- završna knjiženja
- završni račun
- knjiga troškova
- knjiga tekućih računa
- kursne liste
- elektronski izvod podataka
- kontrole knjiženja glavne knjige

RAČUNOVODSTVO		FINANSIJSKO KNJIGOVODSTVO
		GLAVNA KNJIGA
		Završna knjiženja
		završni Račun
		Kursne liste
		Obračun razlike u ceni i PDV
		Obračun proizvodnje
		KNJIGA TROŠKOVA
		KNJIGA TEKUĆIH RAČUNA
		BLAGAJNA

Posebna napomena:

Glavna knjiga može raditi i sa kontnim planom za privredu i sa kontnim planom za budžetske korisnike. Ceo program za knjigovodstvo može se uključiti u mod rada za budžetsko knjigovodstvo u kom slučaju glavna knjiga koristi budžetski kontni plan a sva automatska kontiranja i knjiženja ulaznih, internih i izlaznih faktura obavljaju se na ta budžetska konta.

VAŽNO

Uz svaki programski modul (referat, poslovna knjiga, dokument) dato je detaljno i iscrpno uputstvo za rad sa tim programom. Sva ta uputstva nalaze se sakupljena i u posebnom programu koji nosi naziv UPUTSTVA. Na tim mestima ce te ih pronaci, procitati i odstampati (po želji).

01.01.2020 BAST (Business Account Software Technology) Open Source Project CSYSTEMS™



www.cobasystems.com

COBA Systems za izradu softvera Slobodan Stanojević dipl.ing. Ovlašćeni računovođa

Matični broj: 55667977, PIB: 102432867, <http://www.cobasystems.com>;

cobasystems@gmail.com; coba@cobasystems.com; Miloje Banković, dipl.ecc. Ovlašćeni

računovođa, Ovlašćeni Revizor <http://www.bankovic-knjigovodstvo.rs>; Marko Stanojević, ecc.

Marketing, prodaja, konsalting, tehnička podrška, održavanje softvera i hardvera

markonitogen@gmail.com marko@cobasystems.com

CSYSTEMS™



Csystems™ je paket knjigovodstvenih i poslovnih programa neophodnih za kompletno poslovanje jedne firme: preduzeća, društva, zadruge, ustanove ili radnje. Jednom instancom programa može se voditi knjigovodstvo za 99 različitih firmi pa je u tom delu specijalizovan za rad u agencijama za knjigovodstvo. Radi ili kao samostalna (Standalone) aplikacija u lokalnom ili umreženom računaru, ili kao serverska (Klijent-Server) aplikacija u više umreženih računara a preko ADS (Advantage Database Server) servera.

BAST



Business Account Software Technology - je softverska tehnologija izrade programa za knjigovodstvo razvijena u firmi COBA Systems od 1985 do danas i primenjena u poslovnim i knjigovodstvenim programima iz programskog paketa CSYSTEMS™

OpenSource



BAST Open Source Project - je Projekat na izradi besplatnog knjigovodstvenog softvera za propise RS po tehnologiji BAST, pokrenut od strane firme COBA Systems a aktivan je od 01.01.2010 godine.

© 2020 COBA Systems.
All rights reserved.

Product and company names mentioned in this manual may be trademarks or registered trademarks of their respective companies.

Mention of third-party products is for informational purposes only and constitutes neither an endorsement nor a recommendation. The author assumes no responsibility with regard to the performance or use of these products. All understandings, agreements, or warranties, if any, take place directly between the vendors and the prospective users. Every effort has been made to ensure that the information in this manual is accurate. The author is not responsible for printing or clerical errors.

The product described in this manual incorporates copyright protection technology that is protected by method claims of certain U.S. patents and other intellectual property rights.

This user manual was created with Help & Manual.

© 2020 COBA Systems.
Sva prava zadržana.

Nazivi proizvoda i kompanija spomenuti u ovom priručniku mogu biti zaštitni znaci ili registrirani zaštitni znaci njihovih kompanija.

Spominjanje proizvoda treće strane služi samo u informativne svrhe i ne predstavlja nikakvu preporuku niti reklamu i preporuku. Autor ne preuzima nikakvu odgovornost u pogledu performansi ili upotrebe tih proizvoda. Sva podrazumevanja, ugovori ili jamstva, ako postoje, odvijaju se direktno između dobavljača i potencijalnih korisnika. Učinjeni su svi naponi kako bi se osigurala tačnost podataka u ovom priručniku. Autor nije odgovoran za štamparske greške ako ih ima.

Proizvod opisan u ovom priručniku sadrži tehnologiju zaštite autorskih prava zaštićenu od zahtjevi za metodom određenih američkih patenata i drugih prava intelektualnog vlasništva.

Ovaj korisnički priručnik je stvoren pomoću programa Help and Manual

R

RECNIK POJMOVA 43