

FAQ

PITANJA I ODGOVORI – KAKO SE TO RADI I ZAŠTO SE TAKO RADI Pomoću Programskog paketa za knjigovodstvo CSYSTEMS™

1. Pitanje:

GLAVNA KNJIGA BRISANJE I UKLANJANJE POSTOJEĆIH KNJIŽENJA

Kada knjižim neki dokument iz bilo kog referata, recimo kalkulaciju, kada je automatski knjižim u glavnu knjigu, program mi formira nalog knjiženja, pod npr. brojem K01-0001 i proknjiži ga u glavnu knjigu pa u spisku naloga knjiženja glavne knjige dobijem dobijem novu stavku (novi red) sa brojem i datumom i saldonom tog naloga.

Ali kada posle toga iz istog referata kalkulacije cene izvršim brisanje knjiženja dokumenta te kalkulacije iz glavne knjige, u spisku naloga glavne knjige mi umesto obrisanog naloga knjiženja K01-0001 ostavi stavku (red) sa nazivom "PONISTENO" za svaki dokument koji sam rasknjižio tj. brisao iz poslovnih knjiga.

Kada sam brisao naloge knjiženja iz poslovnih knjiga za oko 50 kalkulacija odjednom redom, isto toliko mi je "poništenih" redova ostalo u spisku naloga za knjiženje, koje sam kasnije ručno morao da obrišem sa spiska što je bio veliki posao jer ne postoji operacija za automatsko uklanjanje stavki „PONISTENO“. Da li ovo program ovako radi ili sam ja nešto propustio ??? I ako ovako radi, uklonite to, jer je po meni bespotrebno...

Agencija za knjigovodstvo...

1. Odgovor:

GLAVNA KNJIGA BRISANJE I UKLANJANJE POSTOJEĆIH KNJIŽENJA

U G.Knjizi i u svim ostalim referatima nema brisanja već poništavanja dokumenata i stavki dokumenata. Brisanje podataka kod rada u mreži nije dozvoljeno i nije moguće. Tek kada korisnik radi bez mreže (bez drugih korisnika koji koriste istu bazu podataka) brisanje podataka iz te baze je dozvoljeno.

Kod tebe vrlo retko dva korisnika rade sa istom bazom podataka pa ovo nije mnogo bitno, ali za druge je i te kako važno. To je prvi razlog za zabranu brisanja - i tako radi sav mrežni softver (Kod najvećeg broja profesionalnih programa ne da nema brisanja nego nema ni poništavanja, možeš da radiš samo storno . Samo Administrator baze podataka, uz posebnu šifru i posebno ovlašćenje vlasnika, vrši brisanje storniranih dokumenata iz baze podataka).

Drugi razlog je zakonski i praktični. Po zakonu o knjigovodstvu i knjigovodstvenom softveru, knjigovodstveni softver ne sme da dozvoli brisanje već proknjiženih dokumenata već samo crveni storno. Ne sme da dozvoli, jer je to i Zakonom o knjigovodstvu zabranjeno ([pogledaj](#)

prilog 1 ovog teksta i naslov: Licenca za program za knjigovodstvo), a ti si odlučio da obrišeš ni manje ni više nego 50 već proknjiženih naloga knjiženja iz glavne knjige.

Po praksi iz agencija za knjigovodstvo, vlasnik i kontrolor ne dozvoljava brisanje proknjiženih dokumenata, već samo poništavanje, kako bi mogao da vidi šta je rađeno i ko je od operatera brisao dokumentaciju, kada i zbog čega je brisao. Pa ako je brisanje bilo nedozvoljeno, on bi eventualno mogao da vrati obrisane podatke.

Dakle, svi ovi argumenti stoje, samo što sam ja za sada deblokirao BRISANJE i uz njega ostavio i mogućnost PONIŠTENI i mogućnost STORNO i mogućnost BRISANJE (totalno brisanje), pa biraj šta hoćeš.

Ako iz nekog razloga vršiš masovna brisanja naloga knjiženja u glavnoj knjizi ili brisanje samo jednog naloga umesto svakog naloga ostaće stavka PONIŠTENI. Postoji operacija kojom se odjednom uklanjaju sve stavke koje nose oznaku PONIŠTENI. Treba samo da u Glavnoj knjizi izvršiš sledeće operacije:

ODRŽAVANJE PODATAKA

REDOVNO ODRŽAVANJE PODATAKA

Uklanjanje poništenih stavki

i svaka stavka PONIŠTENI (poništeni nalog) biće trajno uklonjena iz baze podataka Glavne Knjige.

PRILOG 1

IZVOD IZ ZAKONA O RAČUNOVODSTVU I REVIZIJI

Službeni Glasnik RS br.46/06

Član 8. Stav 1.

Pravna lica i preduzetnici opštim aktom, u skladu sa ovim zakonom, uređuju organizaciju računovodstva na način koji omogućava sveobuhvatno evidentiranje, kao i sprečavanje i otkrivanje pogrešno evidentiranih poslovnih promena, uređuju interne računovodstvene kontrolne postupke, utvrđuju računovodstvene politike, određuju lica koja su odgovorna za zakonitost i ispravnost nastanka poslovne promene i sastavljanje i (likvidator) kontrolu računovodstvenih isprava o poslovnoj promeni, uređuju kretanje računovodstvenih isprava i utvrđuju rokove za njihovo dostavljanje i dalju obradu.

Član 8. Stav 2.

Pravno lice i preduzetnik koji vrši obradu podataka na računaru dužan je da koristi standardni računovodstveni softver koji omogućava funkcionisanje sistema internih računovodstvenih kontrola **I ONEMOGUĆAVA BRISANJE PROKNJIŽENIH POSLOVNIH PROMENA.**

Član 68.

Novčanom kaznom od 100.000 do 3.000.000 dinara kazniće se za privredni prestup pravno lice ako:

- 3) vrši obradu podataka na računaru, a ne obezbedi računovodstveni softver koji omogućava funkcionisanje sistema internih računovodstvenih kontrola **I ONEMOGUĆAVA BRISANJE PROKNJIŽENIH POSLOVNIH PROMENA** (Član 8. stav 2.) kao i za ne postupanje u skladu sa članom 8. stav 1.